

Tabel Evaluasi Kinerja Tata Pamong dan Tata Kelola

| Sasaran | Kode | Strategi Pencapaian | Kode | Indikator Kinerja | Target 2019 | Presentase Ketercapaian Tahun 2019 | Akar Masalah | Faktor Pendukung | Faktor Penghambat | Rencana Tindak Lanjut |
|--|------|---|-------|---|-------------|------------------------------------|--|--|--|---|
| Tujuan V: Meningkatkan Tata Kelola Pendidikan Tinggi yang Baik dan Bersih | | | | | | | | | | |
| 4. Tata Kelola dan Tata Pamong | 5.1 | Menyelaraskan VMTS antara institusi dengan semua prodi | 5.1.1 | Setiap prodi memiliki VMTS, renstra dan renop yang selaras dengan milik institusi (IKU) | 100% | 100% | Tidak ada | Kerjasama yang baik pada seluruh divisi terkait dalam penyusunan VMTS, Renstra dan Renop | Tidak ada | Evaluasi VMTS, Renstra dan Renop berikut tindakan perbaikannya secara berkala sesuai ketentuan yang ada |
| | | | 5.1.2 | Terdapat keterlibatan Stakeholders Internal dan Eksternal dalam Penyusunan VMTS (IKU) | 100% | 100% | Tidak ada | Stakeholder internal dan eksternal kooperatif dalam kegiatan penyusunan VMTS | Tidak ada | Mempertahankan keterlibatan stakeholder internal dan eksternal dalam kegiatan penyusunan VMTS selanjutnya |
| | 5.2 | Melaksanakan sosialisasi VMTS kepada sivitas akademika dan stakeholder | 5.2.1 | Terlaksananya sosialisasi VMTS kepada sivitas akademika (IKU) | 100% | 100% | Tidak ada | Seluruh civitas akademika aktif mengikuti sosialisasi | Tidak ada | Mempertahankan melaksanakan sosialisasi secara berkala sesuai kebutuhan |
| | | | 5.2.2 | Terlaksananya sosialisasi VMTS kepada stakeholder (IKU) | 100% | 100% | Tidak ada | Stakeholder aktif mengikuti sosialisasi | Tidak ada | Mempertahankan melaksanakan sosialisasi secara berkala sesuai kebutuhan |
| | 5.3 | Melaksanakan evaluasi pemahaman VMTS kepada sivitas akademika dan stakeholder | 5.3.1 | Sivitas akademika mengisi evaluasi pemahaman VMTS setiap tahun sekali (IKT) | 100% | 100% | Tidak ada | Kerjasama yang baik dari civitas akademika dalam mengisi evaluasi pemahaman VMTS | Tidak ada | Menyusun jadwal evaluasi dan Melaksanakannya secara berkelanjutan tiap tahun |
| | | | 5.3.2 | Stakeholder mengisi evaluasi pemahaman VMTS setiap tahun sekali (IKT) | 100% | 60% | Tidak semua stakeholder mengisi kuesioner evaluasi pemahaman VMTS | Kerjasama yang baik dari stakeholder dalam mengisi evaluasi pemahaman VMTS | Kesulitan dalam menjangkau dan berkoordinasi dengan sebagian stakeholder | Menyusun jadwal evaluasi dan Melaksanakannya secara berkelanjutan tiap tahun Meningkatkan jejaring dengan stakeholder |
| | | | 5.3.3 | Sivitas akademika memiliki tingkat pemahaman baik terhadap VMTS (IKT) | 100% | 70% | Masih terdapat civitas akademika yang memiliki tingkat pemahaman yang kurang | Terlaksananya program sosialisasi VMTS kepada civitas akademika | Tidak semua civitas akademika memberikan fokus dan perhatian terhadap sosialisasi VMTS | Meningkatkan sosialisasi dan melaksanakan evaluasi terhadap sosialisasi VMTS |
| | | | 5.3.4 | Stakeholder memiliki tingkat pemahaman baik terhadap VMTS (IKT) | 100% | 50% | Masih terdapat stakeholder yang memiliki tingkat pemahaman yang kurang | Terlaksananya program sosialisasi VMTS kepada civitas akademika | Tidak semua stakeholder memberikan fokus dan perhatian terhadap sosialisasi VMTS | Meningkatkan sosialisasi dan melaksanakan evaluasi terhadap sosialisasi VMTS |
| | 5.4 | Menyempurnakan struktur | 5.4.1 | Terdapat pejabat struktural : a. Ketua STIKes | 100% | 100% | Tidak ada | Adanya SK pengangkatan pejabat | Tidak ada | Penyusunan pedoman dalam |

| Sasaran | Kode | Strategi Pencapaian | Kode | Indikator Kinerja | Target 2019 | Presentase Ketercapaian Tahun 2019 | Akar Masalah | Faktor Pendukung | Faktor Penghambat | Rencana Tindak Lanjut |
|---------|------|--|-------|---|-------------|------------------------------------|--------------|--|-------------------|--|
| | | organisasi STIKes | | b. Wakil Ketua 1 c. Wakil Ketua 2 d. Wakil Ketua 3 (IKU) | | | | struktural dari Ketua Yayasan Pengangkatan pejabat struktural berdasarkan peraturan pemerintah yang berlaku | | Penentuan pejabat struktural sesuai peraturan yang berlaku |
| | | | 5.4.2 | Terdapat pejabat pengelola kegiatan akademik : a. Kaprodi D-III Keperawatan b. Kaprodi Farmasi c. Kaprodi Manajemen Informatika Kesehatan d. Kaprodi Ners (IKU) | 100% | 100% | Tidak ada | Adanya SK pengangkatan pejabat pengelola akademik oleh Ketua STIKes | Tidak ada | Penyusunan pedoman dalam penentuan pejabat pengelola kegiatan akademik sesuai peraturan yang berlaku |
| | | | 5.4.3 | Terdapat unit/ Lembaga pendukung Tri Dharma Perguruan Tinggi : a. LPPM b. Sumber Pembelajaran (mencakup: Perpustakaan, Laboratorium, IT) c. BAAK d. BAUK e. Bagian umum dan sarana prasarana f. Kerjasama dan Promosi (IKU) | 100% | 100% | Tidak ada | Adanya SK pembentukan unit/lembaga pendukung Tri Dharma oleh Ketua STIKes atau Ketua Yayasan Adanya dukungan dari pimpinan dan pengelola untuk operasional unit/lembaga tersebut | Tidak ada | Penyusunan pedoman dalam penentuan pejabat berwenang |
| | | | 5.4.4 | Terdapat unit pengelola mahasiswa dan alumni: a. Kemahasiswaan b. Pusat karir (IKU) | 100% | 100% | Tidak ada | Adanya SK Ketua tentang unit pengelola mahasiswa dan Pusat Karir Dukungan dari pimpinan dalam pengelolaan unit kemahasiswaan dan pusat karir | Tidak ada | Penyusunan pedoman dalam penentuan pejabat berwenang |
| | | | 5.4.5 | Terdapat unit penjaminan mutu internal: LPMI (IKU) | 100% | 100% | Tidak ada | Adanya SK pembentukan Unit penjaminan mutu dan dukungan dalam pengelolaan | Tidak ada | Penyusunan pedoman dalam penentuan pejabat berwenang |
| | 5.5 | Menjalankan job desk sesuai struktur organisasi yang berlaku | 5.5.1 | Tersedianya Struktur Organisasi Institusi (IKU) | 100% | 100% | Tidak ada | Adanya kebijakan yayasan tentang pembentukan struktur organisasi | Tidak ada | Melakukan pembaharuan struktur organisasi sesuai kebutuhan |
| | | | 5.5.2 | Setiap pejabat struktural dan non struktural mendapatkan SK jabatan (IKU) | 100% | 100% | Tidak ada | Yayasan membuat SK pejabat struktural segera setelah struktur dan pejabat berwenang terpilih Ketua Stikes membuat SK | Tidak ada | Adanya monitoring dan evaluasi tersusunya SK pejabat struktural dan non struktural oleh pimpinan |

| Sasaran | Kode | Strategi Pencapaian | Kode | Indikator Kinerja | Target 2019 | Presentase Ketercapaian Tahun 2019 | Akar Masalah | Faktor Pendukung | Faktor Penghambat | Rencana Tindak Lanjut |
|---------|------|---|-------|---|----------------|------------------------------------|--------------|---|--|---|
| | | | | | | | | pejabat non struktural segera setelah terpilih | | |
| | | | 5.5.3 | Setiap SK jabatan dilampiri dengan surat tugas dan job desk (IKU) | 100% | 100% | Tidak ada | Adanya peraturan yang mengatur bahwa setiap SK jabatan harus dilampiri surat tugas dan job desk | Tidak ada | Adanya monitoring dan evaluasi tersusunya surat tugas dan job desk bagi pejabat struktural dan non struktural terpilih yang dilakukan oleh pimpinan |
| | | | 5.5.4 | Setiap pejabat dilakukan evaluasi kinerja berdasarkan job desknya (IKU) | 100% | 100% | Tidak ada | Adanya pedoman tentang penilaian kerja dalam peraturan karyawan | Tidak ada | Pimpinan melakukan monitoring dan evaluasi |
| | | | 5.5.5 | Semua staf melakukan penilaian kerja terhadap diri sendiri, tim divisinya dan kepala unit (IKU) | 6 bulan sekali | 6 bulan sekali | Tidak ada | Adanya pedoman tentang penilaian kerja dalam peraturan karyawan | Tidak ada | Adanya monitoring dan evaluasi dari pimpinan. |
| | 5.6 | Menerapkan fungsi pengelolaan fungsional dan operasional yang meliputi planning, organizing, staffing, leading, controlling | 5.6.1 | Terdapat rencana kinerja tahunan yang disusun masing-masing unit kerja (IKU) | 100% | 100% | Tidak ada | Setiap divisi telah menyusun rencana kinerja sesuai bidang divisinya | Tidak seluruh rencana dapat terimplementasikan | Menyusun rencana tindak lanjut sesuai hasil evaluasi rencana kinerja sebelumnya |
| | | | 5.6.2 | Terdapat kegiatan monitoring dan evaluasi bagi masing-masing unit kerja oleh pimpinan (IKU) | 100% | 100% | Tidak ada | Monitoring dan Evaluasi telah dilaksanakan sesuai jadwal | Penilaian masih bersifat subjektif | Mengkaji ulang standar monitoring dan evaluasi beserta SDM yang berkompeten bagi pelaksanaan monitoring dan evaluasi |
| | | | 5.6.3 | Terdapat laporan kinerja yang disusun oleh masing-masing unit kerja (IKU) | 100% | 100% | Tidak ada | Setiap unit kerja telah menyusun laporan kinerja pada akhir proses kegiatan berlangsung | Pelaporan terbatas pada hasil kegiatan belum secara menyeluruh mengakomodasi dan membahas pada pencapaian standar unit kerja | Memberikan sosialisasi untuk meningkatkan pemahaman dan keseragaman dalam penyusunan laporan kinerja |
| | 5.7 | Melaksanakan fungsi kepemimpinan operasional, organisasi dan publik | 5.7.1 | Terlaksananya tupoksi masing-masing unit kerja (IKU) | 100% | 100% | Tidak ada | Penempatan SDM dan kompetensi yang dimiliki telah disesuaikan dengan tupoksi masing-masing unit kerja | Tidak ada | Peningkatan standar evaluasi kinerja |
| | | | 5.7.2 | Terlaksananya koordinasi | 100% | 100% | Tidak ada | Telah diterapkan standar | Tidak ada | Peningkatan standar |

| Sasaran | Kode | Strategi Pencapaian | Kode | Indikator Kinerja | Target 2019 | Presentase Ketercapaian Tahun 2019 | Akar Masalah | Faktor Pendukung | Faktor Penghambat | Rencana Tindak Lanjut |
|---------|------|--|-------|---|-------------|------------------------------------|--|--|--|--|
| | | | | berjenjang sesuai struktur organisasi melalui rapat koordinasi (IKU) | | | | kepemimpinan organisasional untuk mengakomodasi peran dan fungsi masing-masing unit kerja sesuai garis fungsional dan structural dalam struktur organisasi | | pencapaian kepemimpinan organisasional |
| | | | 5.7.3 | Terdapat keterlibatan pimpinan dalam berbagai kegiatan dan organisasi public (IKU) | 30% | 30% | Keterbatasan waktu | Telah ditetapkan standar yang mendukung pelaksanaan kegiatan kepemimpinan publik | Ketersediaan waktu | Meninjau ulang pencapaian standar kepemimpinan publik |
| | 5.8 | Penerapan budaya organisasi DIC4 pada masing-masing Divisi | 5.8.1 | Minimalnya bentuk pelanggaran yang dilakukan sivitas akademik (IKU) | 90% | 90% | Tidak ada | Telah terbentuknya jiwa disiplin pada sebagian besar civitas akademika | Tidak ada | Pemberian punishment pada civitas akademika yang melakukan pelanggaran |
| | | | 5.8.2 | Terdapat peningkatan jumlah karyawan yang mendapat reward kedisiplinan (IKU) | 80% | 80% | Adanya kejadian tak terduga pada sebagian civitas akademika | Adanya dukungan dari Yayasan dalam pemberian reward kedisiplinan bagi karyawan | Terdapat sebagian kecil karyawan yang terlambat | Evaluasi perolehan reward tiap 6 bulan |
| | 5.9 | Melaksanakan seluruh proses penjaminan mutu internal | 5.9.1 | Memiliki standar perguruan tinggi sesuai Kemenristekdikti (IKU) | 100% | 100% | Tidak ada | Standar SPMI yang dimiliki STIKes Panti Waluya Malang sudah sesuai dengan 24 Standar Nasional Perguruan Tinggi | Tidak ada | Penyesuaian standar dengan visi misi dan pengembangan program studi di STIKes Panti Waluya Malang |
| | | | 5.9.2 | Terdapat sosialisasi tentang isi standar yang telah ditetapkan oleh SPMI (IKU) | 1 kali | 1 kali | Tidak ada | Adanya dukungan dari pimpinan perguruan tinggi | Tidak ada | Melakukan sosialisasi dokumen mutu STIKes Panti Waluya Malang secara LAN melalui website institusi |
| | | | 5.9.3 | Terdapat evaluasi kinerja menggunakan standar yang telah ditetapkan (IKU) | 80% | 80% | Beberapa format evaluasi kinerja yang digunakan masih belum sesuai dengan penjabaran pada standar yang ingin dicapai | Dukungan pimpinan untuk mengembangkan formulir evaluasi kinerja yang didasarkan pada standar yang ditetapkan oleh LPMI | Anggota unit kerja terkecil belum memahami penilaian kinerja yang didasarkan pada standar LPMI | Melakukan penyesuaian evaluasi kinerja unit dengan standar yang sudah ditetapkan oleh LPMI dan melakukan sosialisasi ulang tentang dokumen mutu LPMI |
| | | | 5.9.4 | Terlaksananya monev oleh setiap unit kerja setiap 6 bulan beserta hasil tindak lanjutannya (IKU) | 2x/ tahun | 90% | Setiap unit kerja sudah melakukan monev, tetapi laporan monev belum disampaikan kepada LPMI | Dukungan dari pimpinan untuk kedisiplinan tiap unit menyusun laporan dan menyerahkannya kepada LPMI | Belum semua SOP mengatur tentang penyerahan laporan monev unit kerja beserta tindak lanjutnya | Menyusun SOP dan mensosialisasikan kepada seluruh unit untuk menyerahkan laporan monev kepada LPMI |

| Sasaran | Kode | Strategi Pencapaian | Kode | Indikator Kinerja | Target 2019 | Presentase Ketercapaian Tahun 2019 | Akar Masalah | Faktor Pendukung | Faktor Penghambat | Rencana Tindak Lanjut |
|---------|------|----------------------------------|--------|--|-------------|------------------------------------|--|---|--|---|
| | | | 5.9.5 | Terlaksananya audit mutu internal setiap tahun (IKU) | 1x/ tahun | 1x/tahun | Tidak ada | Dukungan dari pimpinan STIKes Panti Waluya Malang Audit sudah dilaksanakan pada setiap unit besar | Tidak ada | 1. Pelaksanaan audit disesuaikan dengan jadwal yang telah ditentukan 2. Audit dilaksanakan hingga mencapai unit terkecil |
| | | | 5.9.6 | Ketaatan terhadap keseluruhan SOP yang ada (IKU) | 80% | 80% | Tidak ada | Penyusunan SOP didasarkan pada alur kerja yang sudah berlaku sehingga setiap unit dapat memahami dan melaksanakan dengan mudah | Tidak ada | Menyesuaikan SOP yang berlaku dengan peraturan baru yang ditetapkan secara berkelanjutan |
| | | | 5.9.7 | Terlaksananya survey kepuasan pengguna terhadap tata pamong, tata kelola dan kerjasama (IKT) | 80% | 70% | Tidak ada | Pihak yang terkait kerja sama dalam negeri (regional) dengan STIKes Panti Waluya bersedia mengisi dan mengembalikan formulir survei kerja sama | Tidak ada | Meningkatkan survei kerja sama untuk pihak dalam negeri (nasional) dan internasional |
| | | | 5.9.8 | Persentase aksesabilitas stakeholders internal dan eksternal terhadap hasil audit hasil (IKT) | 70% | 70% | Tidak ada | Sudah dibuatkan laman pada website STIKes Panti Waluya Malang | Tidak ada | Memasukkan hasil audit ke laman website |
| | | | 5.9.9 | Persentase aksesabilitas stakeholders internal dan eksternal terhadap hasil pengembangan standar mutu (IKT) | 70% | 70% | Tidak ada | Sudah dibuatkan laman pada website STIKes Panti Waluya Malang dan standar-standar tertentu dapat diakses oleh stakeholder | Tidak ada | Memasukkan hasil revisi standar ke laman website |
| | 5.10 | Menambah prodi ners dan apoteker | 5.10.1 | Terdapat Prodi Ners (IKU) | 100% | 100% | Tidak ada | 1. Dukungan dari yayasan dalam mempersiapkan dokumen dan fasilitas penyelenggaraan Prodi Ners 2. Persiapan yang berkelanjutan dari unit terkait dalam visitasi | Tidak ada | 1. Persiapan dalam operasional program studi Ners 2. Monitoring dan evaluasi pimpinan dalam persiapan tersebut |
| | | | 5.10.2 | Terdapat Prodi Apoteker (IKU) | 10% | 10% | ljin operasional program studi Farmasi baru dikeluarkan pada akhir tahun 2018 sehingga belum dapat dilakukan pengajuan | Adanya dukungan dari yayasan dalam pengembangan prodi yang mendukung pengembangan STIKes Panti Waluya Malang | Baru terlaksananya operasional prodi S1 Farmasi Dosen untuk prodi Apoteker | Persiapan dalam pengajuan penyelenggaraan prodi Apoteker baik dari segi dokumen maupun penunjang fisik |

| Sasaran | Kode | Strategi Pencapaian | Kode | Indikator Kinerja | Target 2019 | Presentase Ketercapaian Tahun 2019 | Akar Masalah | Faktor Pendukung | Faktor Penghambat | Rencana Tindak Lanjut |
|---------|------|---------------------------------|--------|--|-------------|------------------------------------|--|---|---|---|
| | | | | | | | program studi Apoteker | | masih belum ada | |
| | 5.11 | Meningkatkan standar akreditasi | 5.11.1 | Melaksanakan akreditasi Tingkat nasional (IKT) | 75% | 75% | Tidak ada | Pengajuan akreditasi institusi akan dilakukan pada tahun 2020 | Tidak ada | Persiapan baik dokumen maupun data pendukung dalam pengajuan akreditasi institusi |
| | | | 5.11.2 | Mendapatkan peringkat "A" dalam APT (IKT) | 75% | 75% | Tidak ada | Pengajuan akreditasi institusi akan dilakukan pada tahun 2020 | Tidak ada | Persiapan baik dokumen maupun data pendukung dalam pengajuan akreditasi institusi |
| | | | 5.11.3 | Mendapatkan peringkat "A" dalam APS seluruh prodi (IKT) | 50% | 50% | Tidak ada | Persiapan akreditasi Prodi D-III Keperawatan dilakukan bersamaan dengan akreditasi institusi | Tidak ada | Melanjutkan persiapan pengisian serta persiapan berkas akreditasi LAM PT Kes untuk Prodi D-III Keperawatan |
| | | | 5.11.4 | Telah dilakukan audit keuangan eksternal dari KAP (IKU) | 100% | 100% | Tidak ada | Adanya dukungan dari pihak yayasan untuk melaksanakan audit keuangan eksternal oleh KAP | Tidak ada | Pelaksanaan monitoring dan evaluasi audit eksternal keuangan oleh yayasan dan pimpinan |
| | | | 5.11.5 | Telah dilakukan akreditasi nasional untuk laboratorium (IKT) | 5% | 5% | Tidak ada | Sudah ada kegiatan untuk menyesuaikan rasio alat dan mahasiswa yang diperlukan untuk salah satu syarat akreditasi nasional laboratorium | Tidak ada | Melanjutkan persiapan yang diperlukan untuk melengkapi fasilitas laboratorium yang diperlukan dan menunggu laboratorium pada gedung baru |
| | | | 5.11.6 | Telah dilakukan akreditasi nasional untuk perpustakaan (IKT) | 5% | 5% | Tidak ada | Adanya pembelian buku baru sebagai pelengkap literatur Prodi dan melengkapi kebutuhan koleksi yang diperlukan untuk akreditasi nasional | Tidak ada | Melanjutkan persiapan yang diperlukan untuk persiapan akreditasi nasional perpustakaan dan menunggu gedung perpustakaan di lokasi yang baru |
| | | | 5.11.7 | Melaksanakan akreditasi Tingkat Internasional (IKT) | 0,0001% | 0% | STIKes Panti Waluya Malang masih belum diakui secara internasional | 1. STIKes Panti Waluya Malang memiliki kriteria milestone untuk memiliki standar internasional pada milestone ke 4 (2034-2038) | STIKes Panti Waluya Malang belum dikenal secara internasional | Mulai mengarahkan kegiatan Tri Darma Perguruan Tinggi menuju arah internasional |

| Sasaran | Kode | Strategi Pencapaian | Kode | Indikator Kinerja | Target 2019 | Presentase Ketercapaian Tahun 2019 | Akar Masalah | Faktor Pendukung | Faktor Penghambat | Rencana Tindak Lanjut |
|---------|------|--|--------|--|-------------|------------------------------------|--|--|---|---|
| | | | | | | | | 2. Beberapa alumni sudah bekerja di Belanda, Amerika, dan Jepang | | |
| | 5.12 | Meningkatkan kualitas kelembagaan perguruan tinggi | 5.12.1 | Rekognisi Kelembagaan tingkat nasional (IKT) | 100% | 100% | Tidak ada | 1. Mahasiswa Prodi D-III 100% lulus UKOM 2. Mendapatkan Anugerah Kampus Unggul dari Kemenristek DIKTI | Tidak ada | Meningkatkan standar kualitas STIKes Panti Waluya Malang agar rekognisi dapat ditingkatkan |
| | | | 5.12.2 | Sertifikasi kelembagaan tingkat nasional (IKT) | 75% | 75% | Tidak ada | Persiapan akreditasi lembaga sedang dipersiapkan dan sertifikasi kelembagaan diharapkan dapat terlaksana di tahun 2020 dan mendapat sertifikat akreditasi pada tahun yang sama | Tidak ada | Mengirimkan borang akreditasi institusi ke lembaga BAN PT pada akhir tahun 2019 |
| | | | 5.12.3 | Terlaksananya studi banding kelembagaan nasional (IKT) | 1x/tahun | 1x/tahun | Tidak ada | Sudah terlaksana pada awal tahun 2019 ke Universitas Ma Chung | Tidak ada | Direncanakan studi banding kelembagaan nasional pada tahun selanjutnya |
| | | | 5.12.4 | Benchmarking Mutu Nasional (IKT) | 1x/tahun | 1x/tahun | Tidak ada | Sudah terlaksana pada awal tahun 2019 ke Universitas Ma Chung | Tidak ada | 1. Direncanakan studi banding mutu nasional pada tahun selanjutnya 2. Memperbaiki standar mutu agar sesuai dengan standar nasional dan sesuai kemampuan instansi |
| | | | 5.12.5 | Rangking PT Terbaik Nasional (IKT) | 0,0001% | 0% | STIKes Panti Waluya Malang masih belum dikenal secara nasional | STIKes Panti Waluya Malang selalu mengikuti dan menyesuaikan kegiatan Tri Darma PT dengan peraturan pemerintah | STIKes Panti Waluya Malang belum dikenal secara nasional | Menyesuaikan kegiatan perguruan tinggi dengan standar nasional yang sudah ditetapkan pemerintah Mengikuti kegiatan kompetisi berskala nasional |
| | | | 5.12.6 | Jumlah jurnal Kampus Sinta 1 atau 2 (IKT) | 0,01% | 0% | Jurnal kampus belum terakreditasi nasional | Pimpinan mendukung kegiatan akreditasi LPPM | LPPM belum dapat memenuhi kriteria penilaian akreditasi jurnal nasional | Menyusun rencana kegiatan agar mencapai akreditasi jurnal |

| Sasaran | Kode | Strategi Pencapaian | Kode | Indikator Kinerja | Target 2019 | Presentase Ketercapaian Tahun 2019 | Akar Masalah | Faktor Pendukung | Faktor Penghambat | Rencana Tindak Lanjut |
|---------|------|---------------------|---------|---|--------------|------------------------------------|--|--|---|---|
| | | | 5.12.7 | Terlaksananya studi banding kelembagaan internasional (IKT) | 1x/tahun | 1x/tahun | Tidak ada | Pada tahun 2018 sudah dilakukan <i>benchmarking</i> kelembagaan ke Nanyang Polytechnic | Tidak ada | Direncanakan studi banding kelembagaan internasional pada tahun selanjutnya |
| | | | 5.12.8 | Benchmarking Mutu Internasional (IKT) | 1 kali/tahun | 1 kali/tahun | Tidak ada | Pada akhir tahun 2018 sudah dilakukan <i>benchmarking Quality Assurance</i> ke Nanyang Polytechnic | Tidak ada | 1. Direncanakan studi banding mutu internasional pada tahun selanjutnya 3. Melakukan penyesuaian sistem tata pamong dan tata kelola yang lebih efektif dan efisien |
| | | | 5.12.9 | Rekognisi kelembagaan tingkat Internasional (IKT) | 0,0001% | 0% | STIKes Panti Waluya Malang masih belum terakreditasi dan diakui secara internasional | 3. STIKes Panti Waluya Malang memiliki kriteria milestone untuk memiliki standar internasional pada milestone ke 4 (2034-2038) 4. Beberapa alumni sudah bekerja di Belanda, Amerika, dan Jepang | STIKes Panti Waluya Malang belum dikenal secara internasional | Mulai mengarahkan kegiatan Tri Darma Perguruan Tinggi menuju arah internasional |
| | | | 5.12.10 | Sertifikasi kelembagaan tingkat Internasional (IKT) | 0,0001% | 0% | STIKes Panti Waluya Malang masih belum terakreditasi dan diakui secara internasional | 1. STIKes Panti Waluya Malang memiliki kriteria milestone untuk memiliki standar internasional pada milestone ke 4 (2034-2038) 2. Beberapa alumni sudah bekerja di Belanda, Amerika, dan Jepang | STIKes Panti Waluya Malang belum dikenal secara internasional | Mulai mengarahkan kegiatan Tri Darma Perguruan Tinggi menuju arah internasional |
| | | | 5.12.11 | Rangking terbaik PT internasional (IKT) | 0,0001% | 0% | STIKes Panti Waluya Malang masih belum terakreditasi dan diakui secara internasional | 1. STIKes Panti Waluya Malang memiliki kriteria milestone untuk memiliki standar internasional pada | STIKes Panti Waluya Malang belum dikenal secara internasional | Mulai mengarahkan kegiatan Tri Darma Perguruan Tinggi menuju arah internasional |

| Sasaran | Kode | Strategi Pencapaian | Kode | Indikator Kinerja | Target 2019 | Presentase Ketercapaian Tahun 2019 | Akar Masalah | Faktor Pendukung | Faktor Penghambat | Rencana Tindak Lanjut |
|---------|------|---------------------|---------|---|-------------|------------------------------------|--|--|---|--|
| | | | | | | | | milestone ke 4 (2034-2038) 3. Beberapa alumni sudah bekerja di Belanda, Amerika, dan Jepang | | |
| | | | 5.12.12 | Rangking Pengindeks PT Internasional (Quacquarelli Symonds/QS World University Ranking-Rujukan Kemenristedikti) (IKT) | 0,0001% | 0% | STIKes Panti Waluya Malang masih belum terakreditasi dan diakui secara internasional | 2. STIKes Panti Waluya Malang memiliki kriteria milestone untuk memiliki standar internasional pada milestone ke 4 (2034-2038) 3. Beberapa alumni sudah bekerja di Belanda, Amerika, dan Jepang | STIKes Panti Waluya Malang belum dikenal secara internasional | Mulai mengarahkan kegiatan Tri Darma Perguruan Tinggi menuju arah internasional |
| | | | 5.12.13 | Rangking Pengindeks PT Internasional (Scimago Institutions Rankings) (IKT) | 0,0001% | 0% | Peneliti dari STIKes Panti Waluya Malang masih belum memasukkan artikel penelitian di jurnal terakreditasi internasional | Penelitian disesuaikan dengan visi dan misi institusi dan trend terkini penelitian dunia | Belum adanya <i>road map</i> penelitian yang sesuai dengan trend penelitian internasional | Membuat <i>road map</i> penelitian yang sesuai dengan visi misi dan trend penelitian internasional |
| | | | 5.12.14 | Rangking Pengindeks PT Internasional (University Ranking/uniRank) (IKT) | 0,0001% | 0% | STIKes Panti Waluya Malang masih belum terakreditasi dan diakui secara internasional | 5. STIKes Panti Waluya Malang memiliki kriteria milestone untuk memiliki standar internasional pada milestone ke 4 (2034-2038) 6. Beberapa alumni sudah bekerja di Belanda, Amerika, dan Jepang | STIKes Panti Waluya Malang belum dikenal secara internasional | Mulai mengarahkan kegiatan Tri Darma Perguruan Tinggi menuju arah internasional |
| | | | 5.12.15 | Rangking Pengindeks PT Internasional Lainnya (Moz Domain Authority, Alexa Global Rank, SimilarWeb Global Rank, Majestic Referring Domains, dan Majestic Trust Flow) (IKT) | 0,0001% | 0% | STIKes Panti Waluya Malang masih belum terakreditasi dan diakui secara internasional | 1. STIKes Panti Waluya Malang memiliki kriteria milestone untuk memiliki standar internasional pada milestone ke 4 (2034-2038) | STIKes Panti Waluya Malang belum dikenal secara internasional | Mulai mengarahkan kegiatan Tri Darma Perguruan Tinggi menuju arah internasional |

| Sasaran | Kode | Strategi Pencapaian | Kode | Indikator Kinerja | Target 2019 | Presentase Ketercapaian Tahun 2019 | Akar Masalah | Faktor Pendukung | Faktor Penghambat | Rencana Tindak Lanjut |
|---------|------|---|---------|---|-------------------------|--|--|--|---|---|
| | | | | | | | | 2. Beberapa alumni sudah bekerja di Belanda, Amerika, dan Jepang | | |
| | | | 5.12.16 | Jumlah jurnal kampus terindeks scopus (IKT) | 0,0001% | 0% | Peneliti dari STIKes Panti Waluya Malang masih belum memasukkan artikel penelitian di jurnal terakreditasi internasional | 1. STIKes Panti Waluya Malang memiliki kriteria milestone untuk memiliki standar internasional pada milestone ke 4 (2034-2038) 2. Beberapa alumni sudah bekerja di Belanda, Amerika, dan Jepang | Kualitas jurnal belum sesuai dengan standar internasional | Mulai mengarahkan kegiatan Tri Darma Perguruan Tinggi menuju arah internasional |
| | 5.13 | Meningkatkan motivasi staf dan karyawan dengan memberikan tunjangan struktural dan fungsional | 5.13.1 | Tunjangan Struktural (IKU) | 100% menerima tunjangan | 100% menerima tunjangan bagi yang menduduki jabatan struktural | Tidak ada | Adanya dukungan dari Yayasan Pendidikan Misericordia Pemberian tunjangan tersebut tercantum dalam Peraturan Karyawan dan disahkan dalam bentuk Surat Keputusan (SK) | Tidak ada | Pemberian tunjangan struktural disesuaikan dengan update peraturan pemerintah disesuaikan dengan kondisi internal Yayasan Pendidikan Misericordia |
| | | | 5.13.2 | Tunjangan Fungsional (IKU) | 100% menerima tunjangan | 100% menerima tunjangan | Tidak ada | Adanya dukungan dari Yayasan Pendidikan Misericordia Pemberian tunjangan tersebut tercantum dalam Peraturan Karyawan dan disahkan dalam bentuk Surat Keputusan (SK) | Tidak ada | Pemberian tunjangan fungsional disesuaikan dengan update peraturan pemerintah disesuaikan dengan kondisi internal Yayasan Pendidikan Misericordia |
| | | | 5.13.3 | BPJS Kesehatan (IKU) | 100% menerima tunjangan | 100% menerima tunjangan | Tidak ada | Adanya dukungan dari Yayasan Pendidikan Misericordia Pemberian tunjangan tersebut tercantum dalam Peraturan Karyawan dan disahkan dalam bentuk Surat Keputusan (SK) | Tidak ada | Pemberian tunjangan BPJS Kesehatan disesuaikan dengan update peraturan pemerintah disesuaikan dengan kondisi internal Yayasan Pendidikan Misericordia |
| | | | 5.13.4 | BPJS Ketenagakerjaan (IKU) | 100% menerima tunjangan | 100% menerima tunjangan | Tidak ada | Adanya dukungan dari Yayasan Pendidikan Misericordia | Tidak ada | Pemberian tunjangan BPJS Ketenagakerjaan disesuaikan dengan update |

| Sasaran | Kode | Strategi Pencapaian | Kode | Indikator Kinerja | Target 2019 | Presentase Ketercapaian Tahun 2019 | Akar Masalah | Faktor Pendukung | Faktor Penghambat | Rencana Tindak Lanjut |
|--|------|---|--------|--|-------------|------------------------------------|---|--|---|---|
| | | | | | | | | Pemberian tunjangan tersebut tercantum dalam Peraturan Karyawan dan disahkan dalam bentuk Surat Keputusan (SK) | | peraturan pemerintah disesuaikan dengan kondisi internal Yayasan Pendidikan Misericordia |
| | 5.14 | Memberikan informasi kepada alumni tentang bursa kerja | 5.14.1 | Persentase program kerja CDC yang dilaksanakan (IKU) | 70% | 70% | Tidak ada | Adanya website dan pengumuman melalui semua media sosial | Tidak ada | Kerjasama dengan instansi yang memberikan lowongan pekerjaan, dan pemberian wawasan atau pelatihan tentang dunia kerja. |
| | 5.15 | Menyusun Statuta, RIP, Renstra, Renop, panduan dan pedoman dalam pengelolaan unit dan sub unit pada tiap divisi | 5.15.1 | Ketersediaan dokumen Statuta, RIP, Renstra, Renop, Panduan dan Pedoman dalam pengelolaan unit dan sub unit pada tiap divisi (IKU) | 100% | 100% | Tidak ada | Tersedianya seluruh dokumen dan telah disahkan | Tidak ada | Sosialisasi isi dokumen kepada pejabat atau staf yang memiliki wewenang |
| Tujuan VI: Meningkatkan Kerjasama Nasional dan Internasional yang Bergerak dalam Bidang Kesehatan Guna Pengembangan Tri Dharma Perguruan Tinggi | | | | | | | | | | |
| 5. Kerjasama | 6.1 | Menambah kerjasama tentang pelaksanaan Tridharma Perguruan Tinggi dengan instirusi dalam dan luar negeri | 6.1.1 | Terdapat penambahan jumlah kerjasama (MoU) dengan perguruan tinggi terkait Tri Dharma Perguruan Tinggi tingkat nasional (IKU) | 2 MoU | 20 % | Dalam proses mencari perguruan tinggi yang sesuai | 1. Terbangun kerjasama yang baik antar Perguruan Tinggi 2. Tiap Perguruan Tinggi menyadari pentingnya kolaborasi yang dilakukan demi mendukung terlaksananya Tridharma perguruan Tinggi | 1. Membutuhkan perguruan tinggi dengan kalaster madya atau mandiri 2. Birokrasi dari perguruan tinggi yang perlu di taati dalam menjalin kerjasama | Perlu dibangun kerjasama antar institusi dalam meningkatkan Tridharma di masing – masing perguruan tinggi |
| | | | 6.1.2 | Terdapat penambahan jumlah kerjasama (MoU) dengan perguruan tinggi terkait Tri Dharma Perguruan Tinggi tingkat internasional (IKU) | 1 MoU | 32,5 % | Dalam proses mencari perguruan tinggi yang sesuai | 1. Terbangun kerjasama yang baik antar Perguruan Tinggi 2. Tiap Perguruan Tinggi menyadari pentingnya kolaborasi yang dilakukan demi mendukung terlaksananya Tridharma perguruan Tinggi | - | menambahkan jumlah kerjasama dengan perguruan tinggi luar negeri terkait Tri Dharma Perguruan Tinggi |

| Sasaran | Kode | Strategi Pencapaian | Kode | Indikator Kinerja | Target 2019 | Presentase Ketercapaian Tahun 2019 | Akar Masalah | Faktor Pendukung | Faktor Penghambat | Rencana Tindak Lanjut |
|---------|------|--|-------|--|----------------|------------------------------------|---|--|-------------------|---|
| | | | 6.1.3 | Terdapat penambahan jumlah kerjasama dengan instansi pelayanan kesehatan dan instansi pemerintahan (IKU) | 3 MoU/ tahun | 100 % | Tidak ada | 1. Mendapat dukungan penuh dari instansi pelayanan kesehatan dan instansi pemerintahan | - | Perlu mempertahankan kerjasama dengan instansi pelayanan kesehatan dan instansi pemerintahan |
| | | | 6.1.4 | Memiliki MoU dengan semua lahan praktek (IKU) | 100% | 100 % | Tidak ada | 1. Lahan praktik mendukung penuh kerjasama dengan memfasilitasi praktik klinik yang dilakukan oleh mahasiswa | - | Perlu mempertahankan kerjasama dengan semua lahan praktek |
| | 6.2 | Melaksanakan MoA dengan institusi yang telah MoU | 6.2.1 | Jumlah kegiatan kerjasama (MoA) tingkat nasional (IKU) | 2 kegiatan | 50% | Tidak ada | 1. Mendapatkan dukungan penuh dari yayasan dalam melaksanakan kegiatan kerjasama (MoA) tingkat nasional | - | Perlu dilakukan dan dipertahankan kegiatan kerjasama (MoA) tingkat nasional yang mendukung perkembangan institusi menjadi lebih baik |
| | | | 6.2.2 | Jumlah kegiatan kerjasama (MoA) tingkat internasional (IKU) | 1 kegiatan | 100% | Tidak ada | 2. Mendapatkan dukungan penuh dari yayasan dalam melaksanakan kegiatan kerjasama (MoA) tingkat internasional | - | Perlu dilakukan dan dipertahankan kegiatan kerjasama (MoA) tingkat internasional yang mendukung perkembangan institusi menjadi lebih baik |
| | | | 6.2.3 | Visiting lecturer tingkat Nasional (IKT) | 1 dosen/ tahun | 0 % | Rekognisi dosen belum maksimal dilaksanakan | 3. Mendapatkan dukungan penuh dari yayasan dalam melaksanakan visiting lecturer | - | Perlu ditingkatkan visiting lecturer di tingkat nasional dalam memperkaya pengalaman akademik |
| | | | 6.2.4 | Studi Banding dengan perguruan tinggi di kawasan Indonesia (IKT) | 1x/ tahun | 100 % | Tidak ada | 1. Mendapatkan dukungan penuh dari yayasan dalam melaksanakan studi banding dengan perguruan tinggi lain | - | Perlu ditingkatkan studi banding di kawasan Indonesia dalam memperkaya pengalaman akademik |
| | | | 6.2.5 | Kolaborasi dalam mengadakan seminar tingkat Nasional (IKU) | 1x/ tahun | 0 % | Belum diadakan | Adanya dukungan dari yayasan dalam pengadaan seminar nasional | | Menyusun program kegiatan (proposal) dalam pengadaan |

| Sasaran | Kode | Strategi Pencapaian | Kode | Indikator Kinerja | Target 2019 | Presentase Ketercapaian Tahun 2019 | Akar Masalah | Faktor Pendukung | Faktor Penghambat | Rencana Tindak Lanjut |
|---------|------|--|-------|---|-------------------|------------------------------------|--------------|---|-------------------|---|
| | | | | | | | | | | seminar nasional |
| | | | 6.2.6 | Narasumber yang diundang untuk kuliah tamu berasal dari Institusi yang telah memiliki MoU (IKT) | 1x/ tahun | 100 % | Tidak ada | 1. Terbukanya dukungan penuh dalam pelaksanaan kuliah tamu baik dari yayasan maupun dari pihak yang diajak kerjasama | - | Mempertahankan hubungan yang baik antar institusi demi kelancaran proses MoU |
| | 6.3 | Mengadakan kerjasama dengan SMA/SMK perihal promosi dan seleksi penerimaan mahasiswa baru (SPMB) | 6.3.1 | Sosialisasi draft MoU kepada setiap sekolah (Guru BK) (IKU) | 5 sekolah / tahun | 100 % | Tidak ada | 1. Sekolah – sekolah mendukung sosialisasi draft MoU yang dilakukan | - | 1. Mempertahankan sosialisasi draft MoU yang dilakukan pada sekolah 2. Evaluasi sosialisasi draft MoU yang dilakukan |
| | | | 6.3.2 | Terdapat sekolah yang bersedia mengadakan kerjasama dengan SMA/SMK perihal promosi dan seleksi penerimaan mahasiswa baru (SPMB) (IKU) | 5 sekolah / tahun | 100 % | Tidak ada | 1. Sekolah – sekolah menyadari pentingnya promosi yang dilakukan terkait SPMB 2. Mendapat dukungan penuh dari pihak kepala sekolah | - | Perlu mempertahankan kerjasama dengan sekolah – sekolah terkait promosi dan SPMB |