



**STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR
LEMBAGA PENJAMINAN MUTU INTERNAL
STIKes Panti Waluya Malang**

No. Dok	:	SN.DIKTI/A/SOP- SPWM/06.94
Tanggal	:	22 Agustus 2022
Revisi	:	0
Berlaku	:	22 Agustus 2026

PROSEDUR PERAWATAN LABORATORIUM PENYIMPANAN DATA MIK

Digunakan untuk melengkapi	:	No. Standar SN.DIKTI/A/SPWM/06.21	Judul standar Standar Pengelolaan Laboratorium dan Instrumentasi Prodi MIK
----------------------------	---	---	--

Proses	Penanggung Jawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tanda Tangan	
1. Perumusan	Ns. Ellia Ariesti, M.Kep	Waket I		1-8-2022
2. Pemeriksaan	Wibowo, S.Kep., Ns., M.Biomed	Ka. STIKes		8-8-2022
3. Persetujuan	Emy Sutyarsih, S.Kep., Ns., M.Kes	Ketua Senat		15-8-2022
4. Penetapan	Sr. Lusiana Riyanti, Misc	Ketua YPM		22-8-2022
5. Pengendalian	Wisodhani Widi A, S.KM., M.Kes	Ka. LPMI		29-8-2022



**STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR
LEMBAGA PENJAMINAN MUTU INTERNAL
STIKes Panti Waluya Malang**

No. Dok	:	SN.DIKTI/A/SOP- SPWM/06.94
Tanggal	:	22 Agustus 2022
Revisi	:	0
Berlaku	:	22 Agustus 2026

Tujuan Prosedur	:	Prosedur ini dibuat Sebagai acuan penerapan langkah-langkah dalam manajemen pengelolaan laboratorium penyimpanan data untuk mengurangi kehilangan dan kerusakan sehingga terpelihara dengan baik sesuai dengan isi Standar Pengelolaan Laboratorium dan Instrumentasi Program Studi DIV Manajemen Informasi Kesehatan STIKes Panti Waluya Malang
Ruang Lingkup dan Penggunaannya	:	Prosedur ini berlaku untuk semua petugas yang terkait dengan Standar Pengelolaan Laboratorium dan Instrumentasi Program Studi DIV Manajemen Informasi Kesehatan
Standar	:	Standar Pengelolaan Laboratorium dan Instrumentasi Program Studi DIV Manajemen Informasi Kesehatan
Definisi Istilah	:	<ol style="list-style-type: none">1. Laboratorium adalah tempat melakukan aktifitas yang berbentuk pengembangan peralatan yang digunakan untuk menunjang proses pembelajaran, yaitu analisis, diskusi ilmiah, pengembangan ilmu pengetahuan baru melalui serangkaian debat ilmiah yang ditunjang oleh tersedianya referensi mutakhir, serta pengembangan metode, perangkat lunak, peraturan, dan prosedur praktikum2. Penyimpanan berkas rekam medis pada rak menggunakan system Sentralisasi, dimana berkas rekam medis rawat jalan dan rawat inap berada dalam satu map.3. System penjajaran/penomoran berkas rekam medis menggunakan <i>Terminal Digit Filing</i> , yaitu menjajarkan berkas rekam medis sesuai urutan dengan menggunakan angka akhir.
Prosedur	:	<ol style="list-style-type: none">1. Laboran melakukan perawatan pada laboratorium penyimpanan data secara manual maupun elektronik2. Laboran mengecek fungsi peralatan pada unit pendaftaran hingga penyimpanan berkas rekam medis3. Laboran melakukan pengecekan berkas rekam medis sesuai system sentralisasi dengan penomoran <i>Terminal Digit Filing</i>, dengan :<ol style="list-style-type: none">a. Laboran memilah – milah berkas rekam medis dan mengelompokanya sesuai 2 digit angka terakhir dalam nomor rekam medisb. Laboran memasukan berkas rekam medis sesuai nomor penjajaran didalam rak filingc. Laboran melakukan pengurutan berkas rekam medis di setiap nomor dengan cara dua digit angka akhir dalam nomor rekam medis digunakan sebagai digit utama dalam penyimpanannya. Selanjutnya diikuti oleh dua digit tengah dan dua digit awal.4. Laboran melakukan pengecekan terhadap computer yang digunakan dalam penyimpanan data dan proses pengelolaan rekam medis5. Laboran memberikan informasi terkait pengecekan

		laboratorium kepada kepala laboratorium 6. Kepala Laboratorium berkoordinasi dengan unit terkait
Penanggungjawab	:	Kepala Laboratorium, Laboran dan Unit terkait STIKes Panti Waluya Malang
Diagram Alur Prosedur	:	<p>Laboran melakukan perawatan pada laboratorium penyimpanan data secara manual maupun elektronik</p> <p style="text-align: center;">↓</p> <p>Laboran mengecek fungsi peralatan pada unit pendaftaran hingga penyimpanan berkas rekam medis</p> <p style="text-align: center;">↓</p> <p>Laboran melakukan pengecekan berkas rekam medis sesuai system sentralisasi dengan penomoran <i>Terminal Digit Filing</i></p> <p style="text-align: center;">↓</p> <p>Laboran melakukan pengecekan terhadap computer yang digunakan dalam penyimpanan data dan proses pengelolaan rekam medis</p> <p style="text-align: center;">↓</p> <p>Laboran memberikan informasi terkait pengecekan laboratorium kepada kepala laboratorium</p> <p style="text-align: center;">↓</p> <p>Kepala Laboratorium berkoordinasi dengan unit terkait</p>
Catatan	:	-
Dokumen Terkait	:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Standar Pembelajaran 2. Standar Pengelolaan Laboratorium dan Instrumentasi Seluruh Laboratorium 3. Standar Pengelolaan Laboratorium dan Instrumentasi Prodi MIK 4. Formulir Evaluasi Perawatan Laboratorium Penyimpanan Data MIK