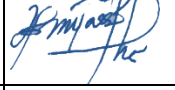


	STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR LEMBAGA PENJAMINAN MUTU INTERNAL STIKes Panti Waluya Malang		No. Dok	:	SN.DIKTI/A/SOP- SPWM/07.1
			Tanggal	:	22 Agustus 2022
			Revisi	:	01
			Berlaku	:	22 Agustus 2026

PROSEDUR PENGELOLAAN KURIKULUM

Digunakan untuk melengkapi	:	SN.DIKTI/A/SPWM/07.1	Standar kurikulum
----------------------------	---	----------------------	-------------------

Proses	Penanggung Jawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tanda Tangan	
1. Perumusan	Ns. Ellia Ariesti, M.Kep	Waket I		1-8-2022
2. Pemeriksaan	Wibowo, S.Kep.,Ns.,M.Biomed	Ka. STIKes		8-8-2022
3. Persetujuan	Emy Sutyarsih, S.Kep.,Ns., M.Kes	Ketua Senat		15-8-2022
4. Penetapan	Sr. Lusiana Riyanti, Misc	Ketua YPM		22-8-2022
5. Pengendalian	Wisodhani Widi A, S.KM., M.Kes	Ka. LPMI		29-8-2022

	STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR LEMBAGA PENJAMINAN MUTU INTERNAL STIKes Panti Waluya Malang	No. Dok	:	SN.DIKTI/A/SOP- SPWM/07.1
		Tanggal	:	22 Agustus 2022
		Revisi	:	01
		Berlaku	:	22 Agustus 2026

Tujuan Prosedur	:	Prosedur ini dibuat untuk revisi dan pengembangan kurikulum sebagai arahan dan pedoman secara operasional dalam pelaksanaan peninjauan atau evaluasi, revisi, serta pengembangan kurikulum di STIKes Panti Waluya Malang.
Ruang Lingkup dan Penggunaannya	:	1. Prosedur pengelolaan kurikulum meliputi segala aktivitas yang berkenaan dengan program evaluasi, revisi, pengembangan sampai pengembangan kurikulum yang mulai dari perencanaan, pelaksanaan, evaluasi, revisi sampai pada aplikasi hasil dari kegiatan peninjauan revisi dan pengembangan kurikulum dalam proses kegiatan edukatif di lingkungan di lingkungan STIKes Panti Waluya Malang 2. Pihak pihak yang terlibat dalam peninjauan kurikulum
Standar	:	Standar Pengelolaan Kurikulum
Definisi Istilah	:	1. Kurikulum adalah seperangkat rencana dan pengaturan mengenai tujuan, isi dan bahan pelajaran serta cara yang digunakan sebagai pedoman penyelenggaraan kegiatan pembelajaran untuk mencapai pendidikan tertentu. 2. Kompetensi adalah seperangkat tindakan cerdas penuh tanggung jawab yang dimiliki seseorang sebagai syarat untuk dianggap mampu oleh masyarakat dalam melaksanakan tugas-tugas di bidang pekerjaan tertentu. Kompetensi hasil didik suatu program studi terdistribusi : a. Kompetensi Utama b. Kompetensi Pendukung c. Kompetensi Lain yang bersifat khusus dan gayut dengan kompetensi utama 3. Kurikulum inti merupakan kelompok bahan kajian dan pembelajaran yang harus dicakup dalam suatu program studi yang dirumuskan dalam kurikulum yang berlaku secara nasional. Kurikulum inti merupakan penciri dari kompetensi utama suatu program studi. Kurikulum inti bersifat : a. Dasar untuk mencapai kompetensi lulusan b. Acuan baku minimal mutu penyelenggaraan suatu program studi c. Berlaku secara nasional dan internasional d. Lentur dan akomodatif terhadap perubahan yang sangat cepat di masa mendatang e. Kesepakatan bersama antara kalangan perguruan tinggi, masyarakat profesi dan pengguna lulusan. 4. Kurikulum institusional merupakan sejumlah bahan kajian dan pelajaran yang merupakan bagian kurikulum pendidikan tinggi, terdiri atas tambahan dari kelompok ilmu dalam kurikulum inti yang disusun dengan memperhatikan keadaan dan kebutuhan lingkungan serta ciri khas perguruan tinggi. 5. Peninjauan kurikulum adalah review kurikulum yang berjalan dengan mempertimbangkan kontekstualitas

		kompetensi dan harapan-harapan stake holder 6. Stake holder eksternal adalah beberapa orang yang mampu diajak berdiskusi untuk pengembangan kurikulum. Dalam hal ini terdiri dari para praktisi, dan pengguna lulusan. serta masyarakat luas
Prosedur	:	1. Ketua program studi melakukan telaahan kebutuhan peninjauan dan pengembangan kurikulum program studi 2. Ketua program studi menyusun tim peninjauan dan pengembangan kurikulum program studi, dan mengajukan pengesahan tim peninjauan kurikulum kepada Ketua STIKes Panti Waluya Malang 3. Tim Peninjau kurikulum menyusun program kegiatan peninjauan dan pengembangan kurikulum program studi 4. Proses peninjauan kurikulum harus melibatkan user, profesi, alumni, mahasiswa, dosen dan pimpinan direktorat, Jurusan dan Prodi. 5. Proses peninjauan kurikulum dapat melibatkan pakar yang ahli dalam bidang kurikulum program studi 6. Ketua Program studi melaporkan hasil peninjauan kurikulum kepada Ketua STIKes Panti Waluya Malang dan mengusulkan pengesahan kurikulum hasil peninjauan kurikulum 7. Ketua STIKes Panti Waluya Malang melakukan telaahan dan pertimbangan atas hasil peninjauan kurikulum program studi 8. Ketua STIKes Panti Waluya Malang mengesahkan dan memberlakukan kurikulum program studi hasil peninjauan kurikulum
Penanggungjawab	:	1. Ka. STIKes 2. Wa. Ket I 3. Wa. Ket II 4. Ketua Program Studi 5. Dosen 6. Tim Peninjau kurikulum 7. Stake holder
Diagram Alur Prosedur	:	Kaprodi melakukan telaahan kebutuhan peninjauan kurikulum Prodi ↓ Kaprodi menyusun Tim peninjauan kurikulum ↓ Tim peninjauan kurikulum menyusun program, melibatkan pakar di bidang kurikulum, pimpinan direktorat, dosen, user, profesi, alumni dan mahasiswa ↓ Kaprodi melaporkan ke Ketua STIKes Panti Waluya Malang tentang hasil kegiatan dan mengusulkan pengesahan Kurikulum ↓ Telaah/disetujui oleh Ketua STIKes Panti Waluya Malang

		 Ketua STIKes Panti Waluya Malang mengesahkan kurikulum hasil peninjauan kurikulum
Catatan	:	-
Dokumen Terkait	:	1. Undang-undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional 2. Undang-undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi 3. Peraturan Pemerintah Nomor 4 tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi. 4. Permendikbud No. 73 tahun 2013 tentang Penerapan Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia. 5. Permendikbud No. 49 tahun 2014 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi 6. Bahan Pelatihan Sistem Penjaminan Mutu Internal Perguruan Tinggi, DIKTI tahun 2010 7. Permendikbud No. 50 Tahun 2014 tentang Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi 8. Pedoman Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi, Dikti, Tahun 2014. 9. Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi RI No.44 Tahun 2015 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi 10. Statuta STIKes Panti Waluya Malang Tahun 2018 11. Renstra STIKes Panti Waluya Malang Tahun 2018 – 2022 12. Renop STIKes Panti Waluya Malang