



**FORMULIR SPMI
LEMBAGA PENJAMINAN MUTU INTERNAL
STIKes Panti Waluya Malang**

No. Dok	:	SN.DIKTI/A/FORM- SPWM/03.19.a
Tanggal	:	22 Agustus 2022
Revisi	:	01
Berlaku	:	22 Agustus 2026

FORMULIR EVALUASI CUTI AKADEMIK MAHASISWA

Digunakan untuk melengkapi	:	SN.DIKTI/A/SPWM/03.12 SN.DIKTI/A/SOP- SPWM/03.22	Standar Cuti Akademik Mahasiswa Prosedur Cuti Akademik Mahasiswa
----------------------------	---	---	---

Proses	Penanggung Jawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tanda Tangan	
1. Perumusan	Ns. Ellia Ariesti, M.Kep	Waket I		1-8-2022
2. Pemeriksaan	Wibowo, S.Kep.,Ns.,M.Biomed	Ka. STIKes		8-8-2022
3. Persetujuan	Emy Sutyarsih, S.Kep.,Ns., M.Kes	Ketua Senat		15-8-2022
4. Penetapan	Sr. Lusiana Riyanti, Misc	Ketua YPM		22-8-2022
5. Pengendalian	Wisোধhani Widi A, S.KM., M.Kes	Ka. LPMI		29-8-2022

	FORMULIR LEMBAGA PENJAMINAN MUTU INTERNAL STIKes Panti Waluya Malang	No. Dok :	SN.DIKTI/A/FORM-SPWM/03.19.a
		Tanggal :	22 Agustus 2022
		Revisi :	01
		Berlaku :	22 Agustus 2026

FORMULIR EVALUASI CUTI AKADEMIK MAHASISWA

Program Studi:

PETUNJUK:

Beri tanda silang (X) pada salah satu angka/skor sesuai penilaian saudara!

No	Kriteria	Nilai			
		1	2	3	4
1	Mahasiswa yang dapat mengajukan cuti akademik harus memenuhi syarat: <ul style="list-style-type: none"> - Cuti akademik diberikan kepada mahasiswa yang telah mengikuti pendidikan selama minimal satu semester. - Cuti akademik diberikan maksimal 2 (dua) semester secara berurutan atau tidak berurutan - Cuti akademik diberikan dengan alasan: <ul style="list-style-type: none"> a. Mahasiswa sakit hingga lebih dari 1 (satu) bulan yang mendapatkan rekomendasi dari dokter b. Tugas negara, dan surat tugas tersebut disetujui oleh Ketua STIKes - Mahasiswa diwajibkan membayar her registrasi selama cuti akademik 				
2	Mahasiswa yang bersangkutan mengajukan permohonan cuti akademik kepada Ketua STIKes, surat tersebut diketahui oleh dosen pembimbing akademik dan orang tua/wali mahasiswa.				
3	Waktu pengajuan cuti tidak boleh melebihi batas waktu her registrasi.				
4	Dengan membawa surat persetujuan dari Ketua STIKes mahasiswa mendaftar cuti ke BAAK.				
5	BAAK akan memproses cuti akademik di SIAKAD.				
6	Mahasiswa sudah berhak mendapatkan cuti akademik				
7	Setelah menjalani cuti akademik, mahasiswa yang bersangkutan wajib mengajukan surat permohonan aktif kembali kepada Ketua STIKes untuk mendapatkan rekomendasi untuk mengikuti perkuliahan kembali.				
8	Rekomendasi Ketua STIKes tersebut berupa surat persetujuan yang selanjutnya digunakan untuk registrasi akademik				
KOMENTAR/ SARAN:					

KETERANGAN: 1 = Buruk sekali 2 = Buruk 3 = Baik 4 = Baik sekali