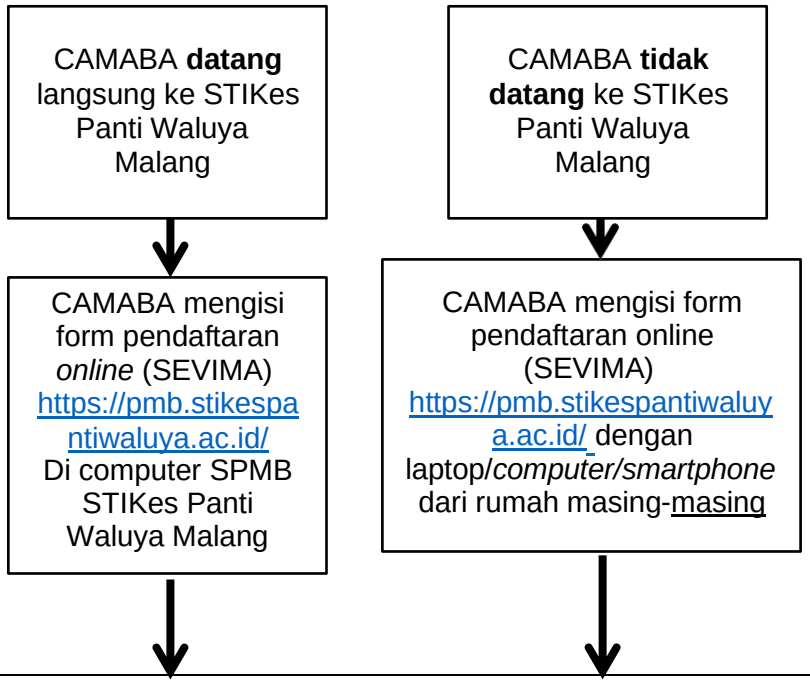
PROSEDUR *ONE DAY SERVICE* CALON MAHASISWA BARU

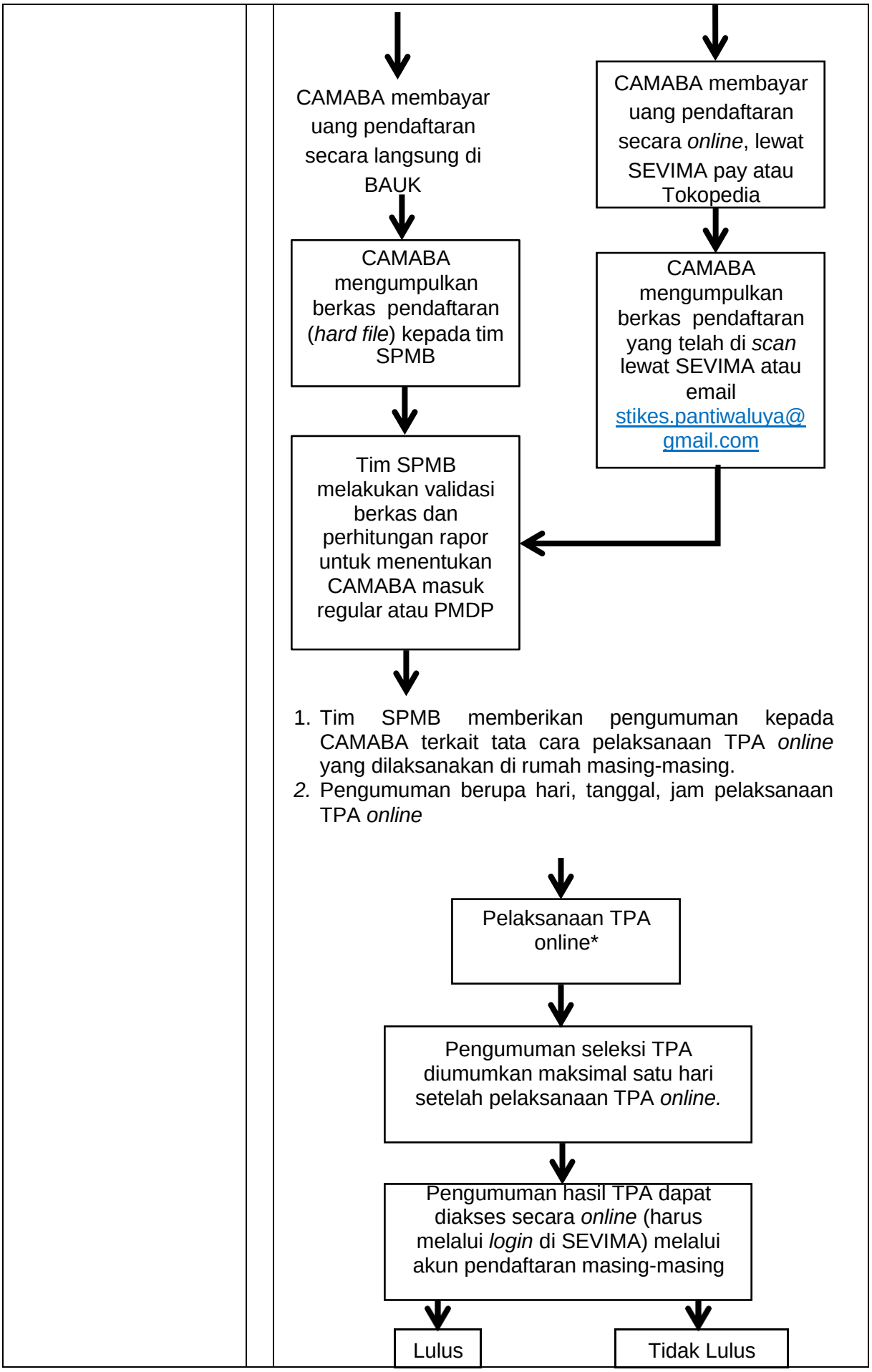
Digunakan untuk melengkapi	:	SN.PT/D/SPWM/05.2	Standar Pengelolaan Penerimaan Mahasiswa Baru Dalam Negeri

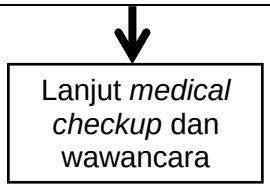
Proses	Penanggung Jawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tanda Tangan	
1. Perumusan	Ani Riani Hasana, S.Farm., M.Farm., Apt	Ka. PMB		1-8-2022
2. Pemeriksaan	Wibowo, S.Kep.,Ns.,M.Biomed	Ketua STIKes		8-8-2022
3. Persetujuan	Emy Sutiyarsih, S.Kep.,Ns.,M.Kes	Ka. Senat		15-8-2022
4. Penetapan	Sr. Lusiana Riyanti, Misc	Ketua YPM		22-8- 2022
5. Pengendalian	Wisoedhanie Widi A.,S.KM.,M.Kes	Ka. LPMI		29-8- 2022

Tujuan Prosedur	:	Prosedur ini disusun untuk memandu proses pelayanan calon mahasiswa baru (CAMABA) yang akan melakukan pendaftaran baik secara *offline* maupun *online* dan melakukan test potensi akademik (TPA) yang dilaksanakan satu hari (*One day service*)
Ruang Lingkup dan Penggunaannya	:	Prosedur ini berlaku: 1. Untuk mendapatkan calon mahasiswa baru pada prodi DIII Keperawatan, DIV MIK, S1 Keperawatan, dan S1 Farmasi 2. Untuk melayani calon mahasiswa baru yang melakukan pendaftaran pendaftaran pada keempat prodi 3. Untuk mendapatkan calon mahasiswa baru yang sesuai dengan kualifikasi yang telah ditetapkan 4. Pelayanan test potensi akademik (TPA) yang dilaksanakan satu hari (hari yang sama dengan waktu pendaftaran)
Standar	:	1. Ketua SPMB bertanggung jawab terhadap Waket 1 dalam pelaksanaan proses penerimaan calon mahasiswa baru (CAMABA). *2.* Ketua SPMB dan Waket 1 wajib melaporkan proses *One day service* kepada LPMI dan ketua STIKes secara berkala (selambat lambatnya pada tiap akhir bulan).
Definisi Istilah	:	A. Camaba *online* adalah Siswa lulusan/Siswa tingkat akhir SMA/SMK/MA yang melakukan pendaftaran dan pengumpulan berkas secara *online* di https://pmb.stikespantiwaluya.ac.id/, atau mengumpulkan berkas pendaftaran melalui *email* stikes.pantiwaluya@gmail.com B. Camaba *offline* adalah Siswa lulusan/Siswa tingkat akhir SMA/SMK/MA yang melakukan pendaftaran dengan cara datang ke STIKes Panti Waluya Malang, kemudian membayar pendaftaran di BAUK dan mengumpulkan berkas pendaftaran (*hard file*) kepada tim SPMB secara langsung C. *One day service* : Pelayanan yang dilakukan oleh panitia system pelayanan mahasiswa baru (SPMB) kepada calon mahasiswa baru (CAMABA) yang meliputi pengisian formulir *online* pada SEVIMA (CAMABA *online*), maupun CAMABA yang datang langsung ke STIKes Panti Waluya Malang (CAMABA *offline*), dan test potensi akademik (TPA) secara *online* atau dapat dikerjakan di rumah, dan harus mengisi surat pernyataan bahwa TPA dikerjakan sendiri

Prosedur	:	**1.** Proses pendaftaran dan TPA dilakukan dalam waktu satu hari **2. Bagi CAMABA yang datang secara langsung ke STIKes Panti Waluya Malang (CAMABA offline)** a. Calon mahasiswa baru (CAMABA) datang secara langsung ke STIKes Panti Waluya Malang atau mendaftar secara *offline* (CAMABA *offline*), dan menyerahkan berkas pendaftaran (*hard file*) kepada tim SPMB b. CAMABA diarahkan untuk mendaftar *online* di komputer yang telah disediakan oleh tim SPMB *c.* CAMABA diarahkan untuk mengingat akun pendaftaran SEVIMA beserta *password* d. CAMABA membayar pendaftaran secara tunai di BAUK STIKes Panti Waluya Malang e. Tim Promo atau Tim SPMB akan melakukan perhitungan nilai raport semester I-V/VI untuk menentukan apakah CAMABA masuk program regular atau PMDP f. Tim SPMB memberikah arahan terkait pengerjaan TPA secara *online,* dan memberikan surat pernyataan bahwa TPA dikerjakan sendiri g. CAMABA mengerjakan TPA secara *online* memakai laptop atau *smartphone,* dapat dikerjakan dari rumah h. Surat pernyataan dikirim segera ke *email* STIKes setelah selesai mengerjakan TPA **3. Bagi CAMABA yang tidak datang langsung ke STIKes Panti Waluya Malang (CAMABA *online*)** a. Calon mahasiswa baru (CAMABA) mengisi pendaftaran secara *online* di https://pmb.stikespantiwaluya.ac.id/ b. Berkas pendaftaran dikirim ke email stikes.pantiwaluya@gmail.com c. CAMABA diarahkan untuk mengingat akun pendaftaran SEVIMA beserta *password* (tertulis di *website* pendaftaran) *d.* CAMABA membayar pendaftaran secara *online* melalui SEVIMA pay atau Tokopedia e. Tim Promo atau Tim SPMB akan melakukan perhitungan nilai raport semester I-V/VI untuk menentukan apakah CAMABA masuk program regular atau PMDP f. Tim SPMB memberikah arahan terkait pengerjaan TPA secara *online,* dan memberikan surat pernyataan bahwa TPA dikerjakan sendiri (arahan melalui *whatsapp* atau *email*) g. CAMABA mengerjakan TPA secara online memakai laptop atau *smartphone* dari rumah masing-masing h. Surat pernyataan dikirim segera ke email STIKes

		setelah selesai mengerjakan TPA **4. Penentuan Kelulusan** a. Surat Pernyataan dikirim maksimal 60 menit via *email/whatsapp official* (0812-2886-6062) STIKes Panti Waluya Malang segera setelah selesai TPA, apabila melebihi dari watu yang telah ditentukan, maka dianggap tidak lulus TPA b. Proses pengerjaan TPA maksimal 3 jam (180 menit) c. Setelah waktu selesai, bagian IT SPMB langsung dapat melakukan penilaian d. Panitia SPMB menentukan apakah hasil TPA CAMABA mencapai batas minimal yang telah ditentukan dalam waktu maksimal 1x24 jam setelah pelaksanaan TPA **5. Pengumuman Seleksi** *a.* Pengumuman hasil TPA dapat diakses secara *online* (harus melalui *login* di SEVIMA) **melalui akun pendaftaran masing-masing CAMABA** yang didapatkan saat melakukan pendaftaran secara *online* b. Apabila nilai TPA CAMABA mencapai batas minimal, maka panita SPMB menyatakan bahwa CAMABA dapat melanjutkan proses test berikutnya (*medical checkup* dan wawancara) c. Apabila nilai CAMABA tidak mencapai batas minimal maka dinyatakan gugur atau tidak dapat melanjutkan rangkaian test berikutnya
Penanggungjawab	:	Ketua Sistem Penerimaan Mahasiswa Baru (SPMB) dan Ketua Promo STIKes Panti Waluya
Diagram Alur Prosedur	:	


CAMABA membayar uang pendaftaran secara langsung di BAUK
CAMABA membayar uang pendaftaran secara *online*, lewat SEVIMA pay atau Tokopedia
CAMABA mengumpulkan berkas pendaftaran (*hard file*) kepada tim SPMB
CAMABA mengumpulkan berkas pendaftaran yang telah di *scan* lewat SEVIMA atau email stikes.pantiwaluya@gmail.com
Tim SPMB melakukan validasi berkas dan perhitungan rapor untuk menentukan CAMABA masuk regular atau PMDP
1. Tim SPMB memberikan pengumuman kepada CAMABA terkait tata cara pelaksanaan TPA *online* yang dilaksanakan di rumah masing-masing.
2. Pengumuman berupa hari, tanggal, jam pelaksanaan TPA *online*
Pelaksanaan TPA online*
Pengumuman seleksi TPA diumumkan maksimal satu hari setelah pelaksanaan TPA *online.*
Pengumuman hasil TPA dapat diakses secara *online* (harus melalui *login* di SEVIMA) melalui akun pendaftaran masing-masing
Lulus
Tidak Lulus

		 *Untuk CAMABA dari Provinsi yang kesulitan/tidak bisa mengakses jaringan internet, dan tidak memungkinkan untuk melakukan TPA secara *online*, maka TPA dilakukan dengan cara mengisi TPA secara manual, yang dikoordinasikan oleh kepala sekolah atau pihak yang telah ditunjuk oleh STIKes Panti Waluya Malang
Catatan	:	Jika terdapat perubahan pada system *One day service*, maka tim SPMB akan berkoordinasi bersama tim Promo dan Ketua STIKes
Dokumen Terkait	:	Formulir alur penerimaan calon mahasiswa baru (CAMABA) sistem *one day service*