

	PROSEDUR SPMI LEMBAGA PENJAMINAN MUTU INTERNAL STIKes Panti Waluya Malang	No. Dok :	SN.DIKTI/C/SOP-SPWM/01.1
		Tanggal :	22 Agustus 2022
		Revisi :	01
		Berlaku :	22 Agustus 2026

PROSEDUR PUBLIKASI ILMIAH PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

Digunakan untuk melengkapi	:	No. Standar:	Standar Hasil pengabdian kepada masyarakat.
		SN.DIKTI/C/SPWM/01	

Proses	Penanggung Jawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tanda Tangan	
1. Perumusan	Ns. Berliany Venny S, S.Kep., MNS	Ka. LPPM		1-8-2022
2. Pemeriksaan	Wibowo, S.Kep., Ns., M.Biomed	Ka. STIKes		8-8-2022
3. Persetujuan	Emy Sutiarsih, S.Kep., Ns., M.Kes	Ketua Senat		15-8-2022
4. Penetapan	Sr. Lusiana Riyanti, Misc	Ketua YPM		22-8-2022
5. Pengendalian	Wisoesdhani Widi A, S.KM., M.Kes	Ka. LPMI		29-8-2022



**PROSEDUR SPMI
LEMBAGA PENJAMINAN MUTU INTERNAL
STIKes Panti Waluya Malang**

No. Dok	: SN.DIKTI/C/SOP-SPWM/01.1
Tanggal	: 22 Agustus 2022
Revisi	: 01
Berlaku	: 22 Agustus 2026

Tujuan Prosedur	:	Prosedur ini dibuat agar menjamin kualitas dan kuantitas publikasi pengabdian kepada masyarakat dosen di STIKes Panti Waluya Malang.
Ruang Lingkup dan Penggunaannya	:	Prosedur ini berlaku untuk unit kerja terkait yaitu LPPM dalam lingkungan STIKes Panti Waluya Malang.
Standar	:	Standar Hasil Pengabdian kepada masyarakat
Definisi Istilah	:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Publikasi adalah kegiatan menyebarkan hasil karya ilmiah melalui majalah atau jurnal baik nasional maupun internasional 2. Jurnal adalah publikasi ilmiah di bidang kesehatan 3. Majalah adalah publikasi tulisan di bidang kesehatan
Prosedur	:	PUBLIKASI EKSTERNAL STIKes Panti Waluya Malang: <ol style="list-style-type: none"> 1. Pelaksana mengirimkan tulisan ilmiahnya ke jurnal nasional/internasional, sesuai dengan persyaratan penulisan yang ditentukan jurnal yang bersangkutan. 2. Apabila tulisan tersebut termuat, dosen yang bersangkutan melaporkan ke koordinator pengabdian kepada masyarakat dosen STIKes dan LPPM untuk dilakukan pendataan serta melaporkan ke Ka LPPM untuk diberikan reward (sesuai SK Yayasan) 3. Dosen yang bersangkutan melaporkan ke Waket I dan Ka LPPM untuk diterbitkan surat tugas.
Penanggungjawab	:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ketua 2. Waket I 3. Ka LPPM
Diagram Alur Prosedur	:	<p style="text-align: center;"><u>PUBLIKASI EKSTERNAL S.PWM</u></p> <p>Pelaksana mengirimkan tulisan ilmiahnya ke jurnal nasional/ internasional, sesuai dengan persyaratan penulisan yang ditentukan jurnal yang bersangkutan.</p> <p style="text-align: center;">↓</p> <p>Apabila tulisan tersebut termuat, dosen yang bersangkutan melaporkan ke koordinator pengabdian kepada masyarakat dosen STIKes dan LPPM untuk dilakukan pendataan serta melaporkan ke Ka LPPM untuk diberikan reward (sesuai SK Yayasan)</p> <p style="text-align: center;">↓</p> <p>Dosen yang bersangkutan melaporkan ke Waket I dan Ka LPPM untuk diterbitkan surat tugas.</p>
Catatan	:	-
Dokumen Terkait	:	1. Standar Hasil Pengabdian kepada masyarakat

