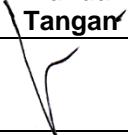

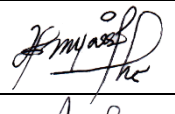
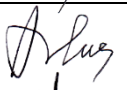



	STANDAR MUTU LEMBAGA PENJAMINAN MUTU INTERNAL STIKes Panti Waluya Malang	No. Dok : SN.PT/D/SPWM/01.1
		Tanggal : 11-1-2019
		Revisi : 01
		Berlaku : 11-1-2023

KELOMPOK STANDAR: STANDAR PENYUSUNAN STATUTA

Proses	Penanggung Jawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tanda Tangan	
1. Perumusan	Maria Magdalena Setyaningsih, Ns.Sp.Kep.Mat	Ka. STIKes		11-12-2018
2. Pemeriksaan	Sr. Lusiana Riyanti, Misc	Ka. Yayasan		17-12-2018
3. Persetujuan	Emy Sutiarysih, S.Kep., Ns., M.Kes	Ka. Senat		23-12-2018
4. Penetapan	Sr. Lusiana Riyanti, Misc	Ka. Yayasan		11-01-2019
5. Pengendalian	Wisodhanie Widi A., S.KM.,M.Kes	Ka. LPMI		11-01-2019

	STANDAR MUTU LEMBAGA PENJAMINAN MUTU INTERNAL STIKes Panti Waluya Malang	No. Dok : SN.PT/D/SPWM/01.1
		Tanggal : 11-1-2019
		Revisi : 01
		Berlaku : 11-1-2023

Definisi	:	Penyusunan Statuta adalah suatu kegiatan merencanakan statuta yang merupakan peraturan dasar pengelolaan STIKes Panti Waluya Malang (SPWM) yang akan digunakan sebagai landasan penyusunan peraturan dan prosedur operasional di Perguruan Tinggi
Latar Belakang	:	Statuta perguruan tinggi swasta merupakan dasar dari regulasi tridharma dan regulasi tata kelola perguruan tinggi yang dilaksanakan secara otonomi oleh badan penyelenggara Perguruan Tinggi. Mengingat pentingnya dokumen statute sebagai salah satu arah kebijakan di Perguruan Tinggi, maka diperlukan standar dalam penyusunan Statuta.
Tujuan dan Sasaran	:	Untuk mencapai standar penyusunan statuta
Subjek Pelaksana	:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Yayasan Pendidikan Misericordia 2. Ketua STIKes 3. Wakil Ketua 1,2,3 4. Tim Penyusun Statuta
Definisi Istilah	:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Penyusunan adalah proses, cara, perbuatan dan menyusun dokumen yang diperlukan 2. Statuta adalah peraturan dasar pengelolaan perguruan tinggi yang akan digunakan sebagai landasan penyusunan peraturan dan prosedur operasional di Perguruan Tinggi
Pernyataan Isi Standar	:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pimpinan dan pengelola perguruan tinggi bertanggung jawab dalam penyusunan statuta 2. Statuta wajib disusun setiap 5 tahun sekali 3. Statuta terdiri atas: <ol style="list-style-type: none"> a. Pengaturan Tri Dharma Perguruan Tinggi b. Pengaturan Pengelolaan Perguruan Tinggi
Strategi Pencapaian	:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Melakukan sosialisasi tentang standar penyusunan statuta kepada semua pihak yang bertanggungjawab untuk memenuhi standar penyusunan statuta. 2. Mewajibkan semua pihak yang bertanggungjawab untuk memenuhi isi standar penyusunan statuta. 3. Melakukan pemantauan terhadap pelaksanaan standar penyusunan statuta. 4. Melakukan evaluasi terhadap hasil pemantauan bersama dengan semua pihak yang bertanggungjawab untuk memenuhi isi standar. 5. Melakukan perbaikan terhadap pelaksanaan pemenuhan standar penyusunan statuta berdasarkan hasil evaluasi.

Indikator	:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Tersusunnya statuta setiap 5 tahun sekali 2. Tersusunnya dokumen statuta yang terdiri atas: <ol style="list-style-type: none"> a. Pengaturan Tri Dharma Perguruan Tinggi b. Pengaturan Pengelolaan Perguruan Tinggi
Manual Standar	:	Manual Penetapan, Pelaksanaan, Evaluasi, Pengendalian, dan Peningkatan Standar Penyusunan Statuta STIKes Panti Waluya Malang.
Standar Operasional Prosedur Pendukung	:	<ol style="list-style-type: none"> 1. SOP Penyusunan Statuta
Formulir	:	Formulir Evaluasi Penyusunan Statuta
Landasan	:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Undang Undang No 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi 2. PP No 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi 3. Permenristekdikti No 16 Tahun 2018 tentang Pedoman, Tata Cara Penyusunan Statuta Perguruan Tinggi Swasta

