



**STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR  
LEMBAGA PENJAMINAN MUTU INTERNAL  
STIKes Panti Waluya Malang**

No. Dok	:	SN.DIKTI/A/SOP- SPWM/06.38
Tanggal	:	11 Januari 2019
Revisi	:	01
Berlaku	:	11 Januari 2023

## PROSEDUR PENGELOLAAN KEBERSIHAN RUANG PEMBELAJARAN

Digunakan untuk melengkapi	:	No. Standar SN.DIKTI/A/SPWM/06.8	Judul standar Standar pemeliharaan sarana & prasarana, kesehatan, keselamatan dan keamanan.
----------------------------	---	-------------------------------------	--

Proses	Penanggung Jawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tanda Tangan	
1. Perumusan	Sr. Felisitas A Sri S. Misc, MAN	Wa Ket II		11-12-2018
2. Pemeriksaan	Maria Magdalena Setyaningsih, Ns.Sp.Kep.Mat	Ka. STIKes		17-12-2018
3. Persetujuan	Emy Sutiarysih, S.Kep., Ns., M.Kes	Ka. Senat		23-12-2018
4. Penetapan	Sr. Lusiana Riyanti, Misc	Ka. Yayasan		11-01-2019
5. Pengendalian	Wisoeadhanie Widi A.,S.KM.,M.Kes	Ka. LPMI		11-01-2019



**STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR  
LEMBAGA PENJAMINAN MUTU INTERNAL  
STIKes Panti Waluya Malang**

<b>No. Dok</b>	: <b>SN.DIKTI/A/SOP-SPWM/06.38</b>
<b>Tanggal</b>	: <b>11 Januari 2019</b>
<b>Revisi</b>	: <b>01</b>
<b>Berlaku</b>	: <b>11 Januari 2023</b>

Tujuan Prosedur	:	Prosedur ini dibuat agar pengelolaan kebersihan ruang pembelajaran pada program studi di STIKes Panti Waluya Malang dapat berjalan sesuai dengan isi Standar pemeliharaan sarana & prasarana, kesehatan, keselamatan dan keamanan.
Ruang Lingkup dan Penggunaannya	:	Prosedur ini berlaku untuk semua petugas yang terkait dengan Standar pemeliharaan sarana & prasarana, kesehatan, keselamatan dan keamanan
Standar	:	Standar pemeliharaan sarana & prasarana, kesehatan, keselamatan dan keamanan
Definisi Istilah	:	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pengelolaan adalah adalah manajemen perawatan kebersihan ruang pembelajaran selalu terjaga/terawatt sehingga memberikan kenyamanan dan keamanan untuk digunakan</li> <li>2. Kebersihan adalah upaya manusia untuk memelihara lingkungannya dari berbagai sampah dalam rangka mewujudkan kehidupan yang sehat</li> <li>3. Ruang pembelajaran adalah tempat interaksi antara guru dan peserta didik perlu dirancang sedemikian rupa sehingga tidak sekedar memenuhi fungsi, namun mampu memberikan perlindungan, kenyamanan, keamanan dan rasa senang bagi penghuninya.</li> </ol>
Prosedur	:	<p>Melakukan sosialisasi tentang pengelolaan kebersihan ruang pembelajaran kepada seluruh pengguna, dosen pengajar, instruktur/pendamping, dan mahasiswa, yang terdiri dari:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Memastikan ruang kelas terjaga kebersihannya</li> <li>2. Membersihkan ruang kelas jika kotor</li> <li>3. Melakukan pemeriksaan dan perawatan rutin/berkala</li> <li>4. Mendokumentasikan kegiatan kebersihan setiap hari</li> </ol>
Penanggungjawab	:	Kepala Divisi sarpras STIKes Panti Waluya Malang
Diagram Alur Prosedur	:	<p align="center">Penjelasan</p> <p align="center">↓</p> <p align="center">cek kelayakan ruang</p> <p align="center">↓</p> <p align="center">pastikan tidak kotor, membersihkan secara rutin setiap hari, sebelum dan setelah digunakan</p> <p align="center">↓</p> <p align="center">Membuat laporan kondisi ka. Sarpras</p>
Catatan	:	-
Dokumen Terkait	:	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Standar pemeliharaan sarana &amp; prasarana, kesehatan, keselamatan dan keamanan</li> <li>2. Formulir Evaluasi Standar pemeliharaan sarana &amp; prasarana, kesehatan, keselamatan dan keamanan</li> <li>3. Undang-undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang</li> </ol>

	<p>Pendidikan Tinggi</p> <ol style="list-style-type: none"><li>4. Permenristek DIKTI No. 44 tahun 2015 tentang Standar Nasional Perguruan Tinggi</li><li>5. Keputusan Menteri Keuangan No. 120/PMK.06/2007 tentang Penatausahaan Barang Milik Negara</li></ol>
--	--