



**STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR
LEMBAGA PENJAMINAN MUTU INTERNAL
STIKes Panti Waluya Malang**

No. Dok	:	SN.PT/D/SOP- SPWM/01.5
Tanggal	:	11-1-2019
Revisi	:	01
Berlaku	:	11-1-2023

**PROSEDUR SOSIALISASI VISI, MISI, TUJUAN DAN SASARAN (VMTS)
STIKes PANTI WALUYA MALANG**

Digunakan untuk melengkapi	:	No. Standar: SN.PT/D/SPWM/01.5	Judul Standar Standar Evaluasi VMTS STIKes Panti Waluya Malang
----------------------------	---	--	--

Proses	Penanggung Jawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tanda Tangan	
1. Perumusan	Maria Magdalena Setyaningsih, Ns.Sp.Kep.Mat	Ka. STIKes		11-12-2018
2. Pemeriksaan	Maria Magdalena Setyaningsih, Ns.Sp.Kep.Mat	Ka. STIKes		17-12-2018
3. Persetujuan	Emy Sutyarsih, S.Kep., Ns., M.Kes	Ka. Senat		23-12-2018
4. Penetapan	Sr. Lusiana Riyanti, Misc	Ka. Yayasan		11-01-2019
5. Pengendalian	Wisodhanie Widi A., S.KM.,M.Kes	Ka. LPMI		11-01-2019

	STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR LEMBAGA PENJAMINAN MUTU INTERNAL STIKes Panti Waluya Malang	No. Dok :	SN.PT/D/SOP- SPWM/01.5
		Tanggal :	11-1-2019
		Revisi :	01
		Berlaku :	11-1-2023

Tujuan Prosedur	:	Guna mengatur kegiatan evaluasi VMTS STIKes Panti Waluya Malang
Ruang Lingkup dan Penggunaannya	:	Sebagai rujukan pihak terkait dalam melaksanakan evaluasi VMTS STIKes Panti Waluya Malang
Standar	:	Standar Evaluasi VMTS STIKes Panti Waluya Malang
Definisi Istilah	:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Evaluasi adalah kegiatan menilai dari proses pelaksanaan suatu kegiatan 2. Visi adalah pernyataan tertulis tentang cita-cita yang ingin dicapai dengan keberadaannya 3. Misi adalah langkah-langkah apa yang akan dilakukan demi mencapai visi dari organisasi 4. Tujuan merupakan realisasi dari misi yang spesifik dan dapat dilakukan dalam jangka pendek 5. Sasaran adalah target yang terukur, sebagai indikator tingkat keberhasilan dari tujuan yang telah ditetapkan
Prosedur	:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Membuat kuesioner evaluasi IKU dan IKT dalam RIP, Renstra dan Renop 2. Mengisi kuesioner evaluasi IKU dan IKT dalam RIP, Renstra dan Renop 3. Menganalisis hasil kuesioner 4. Evaluasi dilakukan 1 kali per tahun
Penanggungjawab	:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ketua STIKes 2. Wakil Ketua I 3. Wakil Ketua II 4. Wakil Ketua III 5. LPMI
Diagram Alur Prosedur	:	<p>Membuat kuesioner evaluasi IKU dan IKT dalam RIP, Renstra dan Renop</p> <p style="text-align: center;">↓</p> <p>Mengisi kuesioner evaluasi IKU dan IKT dalam RIP, Renstra dan Renop</p> <p style="text-align: center;">↓</p> <p>Menganalisis hasil kuesioner</p> <p style="text-align: center;">↓</p> <p>Menyusun rencana tidak lanjut berdasarkan hasil evaluasi</p>
Catatan	:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kegiatan evaluasi VMTS dilaksanakan 1x/ tahun 2. LPMI menyusun kuesioner evaluasi IKU dan IKT dalam

		<p>RIP, Renstra dan Renop</p> <p>3. Civitas akademika, tenaga kependidikan, dan stakeholder mengisi kuesioner evaluasi IKU dan IKT dalam RIP, Renstra dan Renop</p> <p>4. LPMI menganalisis hasil kuesioner</p>
Dokumen Terkait	:	Formulir Evaluasi Pelaksanaan Evaluasi Pemahaman Visi, Misi, Tujuan, dan Sasaran