



**STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR
LEMBAGA PENJAMINAN MUTU INTERNAL
STIKes Panti Waluya Malang**

No. Dok	:	SN.PT/D/SOP- SPWM/05.10
Tanggal	:	11 Januari 2019
Revisi	:	01
Berlaku	:	11 Januari 2023

**PROSEDUR TAHAPAN SELEKSI ADMINISTRASI
CALON MAHASISWA BARU**

Digunakan untuk melengkapi	:	SN.PT/D/SPWM/05.2	Standar Pengelolaan Penerimaan Mahasiswa Baru Dalam Negeri
----------------------------	---	-------------------	--

Proses	Penanggung Jawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tanda Tangan	
1. Perumusan	Yustina Emi S, S.Kep.Ns	Ka. PMB		11-12-2018
2. Pemeriksaan	Maria Magdalena S.,Ns.,Sp.Kep.Mat	Ketua STIKes		18-12-2018
3. Persetujuan	Emy Sutiarsih, S.Kep.,Ns.,M.Kes	Ka. Senat		21-11-2018
4. Penetapan	Sr. Lusiana Riyanti, Misc	Ketua YPM		11-01- 2019
5. Pengendalian	Wisodhanie Widi A.,S.KM.,M.Kes	Ka. LPMI		11-01- 2019



	LEMBAGA PENJAMINAN MUTU INTERNAL STIKes Panti Waluya Malang		SPWM/05.10
		Tanggal	: 11 Januari 2019
		Revisi	: 01
		Berlaku	: 11 Januari 2023

Tujuan Prosedur	:	Prosedur ini disusun untuk memandu proses pelayanan calon mahasiswa baru (CAMABA) yang akan melakukan pengumpulan berkas administrasi
Ruang Lingkup dan Penggunaannya	:	Prosedur ini berlaku: <ol style="list-style-type: none"> 1. Untuk mendapatkan calon mahasiswa baru pada prodi DIII Keperawatan, DIV MIK, S1 Keperawatan, dan S1 Farmasi 2. Untuk melayani calon mahasiswa baru yang melakukan pendaftaran pada keempat prodi 3. Untuk mendapatkan calon mahasiswa baru yang sesuai dengan kualifikasi yang telah ditetapkan 4. Pengumpulan berkas administrasi dilakukan pada saat pendaftaran
Standar	:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ketua SPMB bertanggung jawab terhadap Waket 1 dalam pelaksanaan proses kelengkapan administrasi calon mahasiswa baru (CAMABA). 2. Ketua SPMB dan Waket 1 wajib melaporkan proses kelengkapan administrasi CAMABA kepada LPMI dan ketua STIKes secara berkala (selambat lambatnya pada tiap akhir bulan).
Definisi Istilah	:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Calon Mahasiswa Baru (CAMABA) : Siswa lulusan SMA/SMK/MA yang melakukan pendaftaran secara <i>online/offline</i> di STIKes Panti Waluya Malang, dan mengikuti serangkaian test untuk mendapatkan surat keputusan (SK) yang menyatakan CAMABA tersebut diterima menjadi Mahasiswa baru STIKes Panti Waluya Malang 2. Seleksi administrasi : pengumpulan berkas pendaftar yang diseleksi oleh tim SPMB sesuai dengan standard yang telah disepakati bersama
Prosedur	:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Calon mahasiswa baru (CAMABA) datang langsung ke STIKes Panti Waluya Malang 2. Oleh <i>Secruity</i> atau Resepsionis diarahkan ruang layanan akademik untuk berkonsultasi dengan tim promo atau tim SPMB untuk berkonsultasi mengenai Prodi yang kana dipilih 3. CAMABA yang datang secara langsung mendaftar mengisi formulir online, melengkapi berkas, test buta warna. Link pendaftaran online https://pmb.stikespantiwaluya.ac.id/ 4. Tim SPMB mengumpulkan berkas pendaftar (Raport semester I s/d V/VI, transkrip nilai, ijasah, KTP, KK, Pas Foto terbaru, dan SKCK yang masih berlaku

	<p>5. Tim SPMB mengkonfirmasi apabila ada kekurangan dalam pengumpulan berkas, atau dapat mengirim ke email stikes stikespantiwaluya@gmail.com</p> <p>6. Kekurangan berkas dilengkapi maksimal saat pengumuman kelulusan TPA</p> <p>7. Apabila sampai dengan saat yang telah ditentukan, CAMABA belum melengkapi berkas administrasi, maka yang bersangkutan dianggap mengundurkan diri</p>
Penanggungjawab	: Ketua Sistem Penerimaan Mahasiswa Baru (SPMB) STIKes Panti Waluya
Diagram Alur Prosedur	: <p>Calon mahasiswa baru (CAMABA) datang langsung ke STIKes Panti Waluya Malang</p> <p style="text-align: center;">↓</p> <p>Oleh Security atau Resepsionis diarahkan ruang layanan akademik untuk berkonsultasi dengan tim promo atau tim SPMB untuk berkonsultasi mengenai Prodi yang kana dipilih</p> <p style="text-align: center;">↓</p> <p>CAMABA yang datang secara langsung mendaftar mengisi formulir online, melengkapi berkas, test buta warna. Link pendaftaran online https://pmb.stikespantiwaluya.ac.id/</p> <p style="text-align: center;">↓</p> <p>Tim SPMB mengumpulkan berkas pendaftar (Raport semester I s/d V/VI, transkrip nilai, ijasah, KTP, KK, Pas Foto terbaru, dan SKCK yang masih berlaku</p> <p style="text-align: center;">↓</p> <p>Tim SPMB mengkonfirmasi apabila ada kekurangan dalam pengumpulan berkas, atau dapat mengirim ke email stikes stikespantiwaluya@gmail.com</p> <p style="text-align: center;">↓</p> <p>Kekurangan berkas dilengkapi maksimal saat pengumuman kelulusan TPA</p> <p style="text-align: center;">↓</p> <p>Apabila sampai dengan saat yang telah ditentukan, CAMABA belum melengkapi berkas administrasi, maka yang bersangkutan dianggap mengundurkan diri</p>
Catatan	: Jika terdapat perubahan pada system seleksi administrasi, maka tim SPMB akan berkoordinasi bersama tim Promo dan Ketua STIKes
Dokumen Terkait	: Formulir tahapan seleksi administrasi calon mahasiswa baru (CAMABA)