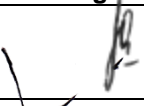

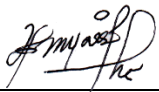
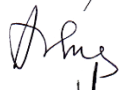


	FORMULIR SPMI LEMBAGA PENJAMINAN MUTU INTERNAL STIKes Panti Waluya Malang	No. Dok :	SN.DIKTI/A/FORM-SPWM/05.6.c
		Tanggal :	11 Januari 2019
		Revisi :	01
		Berlaku :	11 Januari 2023

FORMULIR EVALUASI REKRUTASI DOSEN

Digunakan untuk melengkapi	:	SN.DIKTI/1/SPWM05.10 SN.DIKTI/A/SOP-SPWM05.6	Standar Rekrutmen Dosen Prosedur Rekrutmen Dosen
----------------------------	---	---	---

Proses	Penanggung Jawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tanda Tangan	
1. Perumusan	Sr. Felisitas A Sri S Misc, MAN	Waket II		11-12-2018
2. Pemeriksaan	Maria Magdalena Setyaningsih, Ns.Sp.Kep.Mat	Ketua STIKes		17-12-2018
3. Persetujuan	Emy Sutiyarsih, S.Kep., Ns.,	Ketua Senat		23-12-2018
4. Penetapan	Sr. Lusiana Riyanti, Misc	Ka. Yayasan Pendidikan Misericordia		11-01-2019
5. Pengendalian	Wisodhanie Widi A., S.KM., M.Kes	Ka. LPMI		11-01-2019

	FORMULIR	No. Dok :	SN.DIKTI/A/FORM-
---	-----------------	------------------	-------------------------

	LEMBAGA PENJAMINAN MUTU INTERNAL STIKes Panti Waluya Malang			SPWM/05.6.c
		Tanggal	:	11 Januari 2019
		Revisi	:	01
		Berlaku	:	11 Januari 2023

FORMULIR EVALUASI REKRUTASI DOSEN

FORMULIR EVALUASI REKRUTASI DOSEN Diisi oleh Waket II

PETUNJUK

Beri tanda silang (x) pada salah satu angka/skor sesuai penilaian Saudara!

No	Aspek Penilaian	Skor			
		1	2	3	4
1.	Wa. Ket terkait/Kaprodi mengajukan permohonan kebutuhan Dosen kepada Wa. Ket II				
2.	Wa. Ket II mengajukan permohonan kebutuhan Dosen kepada Ka. STIKes.				
3.	Ka. STIKes melakukan rapat dengan Senat Akademik untuk membahas permohonan Wa. Ket II tentang kebutuhan Dosen dan memberikan rekomendasi atas permohonan tersebut				
4.	Ka. STIKes meneruskan permohonan dan rekomendasi tersebut kepada Yayasan.				
5.	Yayasan melakukan rapat pleno membahas surat Ka. STIKes				
6.	Yayasan memberikan jawaban perihal rekrutasi dosen dan menyerahkan proses rekrutasi kepada Ka. STIKes Panti Waluya Malang.				
7.	Ka. STIKes menyampaikan kepada PSDM untuk melakukan proses rekrutasi.				
8.	PSDM mencari sebanyak mungkin pelamar melalui berbagai publikasi media online atau offline serta melalui pengumuman di beberapa kampus dan paroki, maupun melalui website dan cara publikasi lainnya				
9.	PSDM menerima surat lamaran kerja.				

KOMENTAR DAN SARAN :

KETERANGAN: 1 = Buruk sekali , 2 = Buruk, 3 = Baik 4 = Baik sekali

