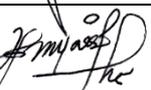
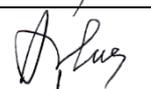


|   |  |                  |                                 |
|---|--|------------------|---------------------------------|
|  | <b>FORMULIR SPMI</b><br><b>LEMBAGA PENJAMINAN MUTU INTERNAL</b><br><b>STIKes Panti Waluya Malang</b> | <b>No. Dok</b> : | <b>SN.PT/D/FORM-SPWM/05.1.a</b> |
|   |  | <b>Tanggal</b> : | <b>11-1-2019</b>                |
|   |  | <b>Revisi</b> :  | <b>01</b>                       |
|   |  | <b>Berlaku</b> : | <b>11-1-2023</b>                |

## FORMULIR PENGAJUAN PROMOSI SPMB DALAM KOTA, LUAR PROVINSI DAN LUAR PULAU

|                            |   |   |  |
|----------------------------|---|---|--|
| Digunakan untuk melengkapi | : | SN.PT/D/SPWM/05.14<br>SN.PT/D/SOP-SPWM/05.1 | Standar Promosi STIKes Panti Waluya Malang<br>Prosedur Promosi SPMB dalam kota |
|----------------------------|---|---|--|

| Proses          | Penanggung Jawab                  |                  |   | Tanggal     |
|-----------------|-----------------------------------|------------------|---|-------------|
|                 | Nama                              | Jabatan          | Tanda Tangan  |             |
| 1. Perumusan    | Wibowo, S.Kep.,Ns.,M.Biomed       | Ka. Divisi Promo |  | 11-12-2018  |
| 2. Pemeriksaan  | Maria Magdalena S.,Ns.,Sp.Kep.Mat | Ketua STIKes     |  | 18-12-2018  |
| 3. Persetujuan  | Emy Sutiyasih, S.Kep.,Ns.,M.Kes   | Ka. Senat        |  | 05-01-2019  |
| 4. Penetapan    | Sr. Lusiana Riyanti, Misc         | Ketua YPM        |  | 11-01- 2019 |
| 5. Pengendalian | Wisoedhanie Widi A.,S.KM.,M.Kes   | Ka. LPMI         |  | 11-01- 2019 |



**FORMULIR  
LEMBAGA PENJAMINAN MUTU INTERNAL  
STIKes Panti Waluya Malang**

|         |   |                              |
|---------|---|------------------------------|
| No. Dok | : | SN.PT/D/FORM-<br>SPWM/05.1.a |
| Tanggal | : | 11-1-2019                    |
| Revisi  | : | 01                           |
| Berlaku | : | 11-1-2023                    |

**FORMULIR PENGAJUAN PROMOSI SPMB DALAM KOTA, LUAR  
PROVINSI DAN LUAR PULAU**

Program Studi: .....

**PETUNJUK:**

Beri tanda silang (X) pada salah satu angka/skor sesuai penilaian saudara!

| No                      | Kriteria  | Nilai |   |   |   |
|-------------------------|---|-------|---|---|---|
|                         |   | 1     | 2 | 3 | 4 |
| 1                       | Kepala Divisi promo mengadakan rapat persiapan guna menyusun panitia promosi  | 1     | 2 | 3 | 4 |
| 2                       | Kepala Divisi promo membuat proposal promosi untuk diajukan ke Waket III dilanjutkan ke Ketua STIKes  | 1     | 2 | 3 | 4 |
| 3                       | Tim promo mengunjungi SMA/SMK atau SMK untuk mengajukan permohonan sosialisasi profil STIKes Panti Waluya Malang  | 1     | 2 | 3 | 4 |
| 4                       | Kepala Divisi Promo mempersiapkan materi promosi dan surat tugas presenter  | 1     | 2 | 3 | 4 |
| 5                       | Tim promo melakukan sosialisasi profil STIKes Panti Waluya Malang dengan mengunjungi sekolah yang telah menyepakati jadwalnya/telah berkoordinasi dengan tempat yang dituju | 1     | 2 | 3 | 4 |
| 6                       | Tim promo menggunakan brosur, data minat, slide power point, dan bahan praktikum sederhana sebagai alat bantu untuk sosialisasi profil STIKes Panti Waluya Malang           | 1     | 2 | 3 | 4 |
| 7                       | Tim promo membuat laporan hasil promosi beserta data minat  | 1     | 2 | 3 | 4 |
| 8                       | Tim Promo melakukan follow up sesuai data minat   | 1     | 2 | 3 | 4 |
| <b>KOMENTAR/ SARAN:</b> |   |       |   |   |   |

**KETERANGAN:** 1 = Buruk sekali 2 = Buruk 3 = Baik 4 = Baik sekali