

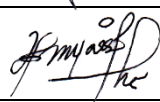
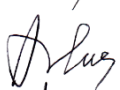
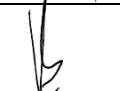

	FORMULIR LPMI Sekolah Tinggi Ilmu Kesehatan Panti Waluya Malang	No. Dok :	SN.PT/D/FORM-SPWM/05.43.a
		Tanggal :	11-1-2019
		Revisi :	01
		Halaman :	11-1-2023

FORMULIR PELAPORAN KEGIATAN MAHASISWA

Proses	Penanggung Jawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tanda Tangan	
1. Perumusan	Ns. Elizabeth Yun Yun Vinsur, M.Kep	Waket III		11-12-2018
2. Pemeriksaan	Maria Magdalena S.,Ns.,Sp.Kep.Mat	Ketua STIKes		18-12-2018
3. Persetujuan	Emy Sutiarysih, S.Kep.,Ns.,M.Kes	Ka. Senat		21-11-2018
4. Penetapan	Sr. Lusiana Riyanti, Misc	Ketua Yayasan Pendidikan		11-1-2019
5. Pengendalian	Wisodhanie Widi A.,S.KM.,M.Kes	LPMI		11-1-2019

	FORMULIR LPMI Sekolah Tinggi Ilmu Kesehatan Panti Waluya Malang	No. Dok :	SN.PT/D/FORM-SPWM/05.43.a
		Tanggal :	11-1-2019
		Revisi :	01
		Halaman :	11-1-2023

FORMULIR PELAPORAN KEGIATAN MAHASISWA

PETUNJUK:

Beri tanda Lingkaran (O) pada salah satu angka/skor sesuai penilaian Saudara!

No	Kriteria	Nilai			
		1	2	3	4
1.	Mahasiswa mengumpulkan laporan kegiatan yang berisi laporan kegiatan tertulis, hasil kegiatan, kekurangan, kelebihan, saran untuk lomba selanjutnya, perolehan juara, sertifikat, laporan keuangan (nota/kuitansi), dan dokumantasi kegiatan	1	2	3	4
2.	Laporan pertanggungjawaban diserahkan oleh mahasiswa kepada PJ masing-masing prodi / kepala bidang kemahasiswaan	1	2	3	4
3.	Apabila masih ada perbaikan akan dikembalikan ke mahasiswa	1	2	3	4
4.	Apabila sudah benar maka akan diberi tanda tangan dan diberikan kepada Waket III dan Ketua STIKes	1	2	3	4
5.	Diserahkan ke bagian keuangan untuk verifikasi data keuangan	1	2	3	4