

	<b>FORMULIR SPMI</b> <b>LEMBAGA PENJAMINAN MUTU INTERNAL</b> <b>STIKes Panti Waluya Malang</b>	<b>No. Dok</b> :	<b>SN.PT/D/FORM-SPWM/07.11.b</b>
		<b>Tanggal</b> :	<b>11-1-2019</b>
		<b>Revisi</b> :	<b>01</b>
		<b>Berlaku</b> :	<b>11-1-2023</b>

## FORMULIR EVALUASI BANTUAN KETERLIBATAN ALUMNI DALAM KEGIATAN INSTITUSI

Digunakan untuk melengkapi	:	<b>SN.PT/D/SPWM/07.6</b> <b>SN.PT/D/SOP-SPWM/07.11</b>	Standar Bidang Peran Serta Alumni
----------------------------	---	---	-----------------------------------

Proses	Penanggung Jawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tanda Tangan	
1. Perumusan	Ns Nanik Dwi Astutik, S.Kep., M.Kes	Ka CDC		11-12-2018
2. Pemeriksaan	Maria Magdalena Setyaningsih, Ns. Sp. Kep. Mat	Ka. STIKes		17-12-2018
3. Persetujuan	Emy Sutiarysih, S. Kep., Ns., M. Kes	Ka. Senat		23-12-2018
4. Penetapan	Sr. Lusiana Riyanti, Misc	Ka. Yayasan		11-01-2019
5. Pengendalian	Wisoeadhanie Widi A., S. KM., M. Kes	Ka. LPMI		11-01-2019

	<b>FORMULIR</b> <b>LEMBAGA PENJAMINAN MUTU INTERNAL</b> <b>STIKes Panti Waluya Malang</b>	<b>No. Dok</b> :	<b>SN.PT/D/FORM-SPWM/07.11.b</b>
		<b>Tanggal</b> :	<b>11-1-2019</b>
		<b>Revisi</b> :	<b>01</b>
		<b>Berlaku</b> :	<b>11-1-2023</b>

## FORMULIR EVALUASI BANTUAN KETERLIBATAN ALUMNI DALAM KEGIATAN INSTITUSI

No	Kriteria	Nilai			
1	Staf CDC bagian peran serta alumni membuat program kegiatan yang melibatkan alumni di awal tahun akademik.				
2	Ka CDC dan staf CDC melakukan sosialisasi program kegiatan keterlibatan alumni kepada pengurus IKAPAWAMA.				
3	Ketua IKAPAWAMA menyusun agenda kegiatan keterlibatan alumni pada kegiatan institusi.				
4	Alumni terlibat dalam kegiatan institusi STIKes Panti Waluya Malang.				
5	Staf CDC bidang alumni dan pengurus alumni mendokumentasikan setiap kegiatan yang dilakukan.				
6	Alumni membuat laporan hasil kegiatan.				
7	Waket III melakukan monitoring dan evaluasi bantuan keterlibatan alumni dalam kegiatan institusi di STIKes Panti Waluya Malang.				